



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PRAVOSUĐA

**GODIŠNJI PLAN RADA
ZA 2017. GODINU**

lipanj, 2017. godine

Sadržaj

I. Predgovor ministra.....	3
II. Uvod.....	4
III. Sažeti prikaz specifičnih ciljeva iz godišnjeg plana rada.....	5
IV. Osnovna organizacijska struktura.....	6
V. Ciljevi po ustrojstvenim jedinicama.....	7
VI. Financijski plan.....	126

I. Predgovor ministra

Brže, učinkovito i modernije nepristrano i stručno pravosuđe minimalni je standard koje Ministarstvo pravosuđa želi ostvariti. Takvo pravosuđe svoju funkciju obavlja na principima vladavine prava, u razumnom roku i pri tome koristi najnovije tehnološke mogućnosti te je dostupno svima.



Kako bi se to ostvarilo, Ministarstvo pravosuđa donijelo je Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2017.-2019. na koji će se oslanjati godišnji planovi rada Ministarstva.

Godišnjim planom rada za 2017. godinu glavne aktivnosti Ministarstva bit će usmjerene k postizanju najviših standarda transparentnosti i objektivnosti, a osiguranjem olakšanog pristupa pravosuđu kroz jasne i pojednostavljene mehanizme komunikacije, dodatno će se ojačati uloga pravosuđa u zaštiti pravne sigurnosti, prava građana i pravnih osoba te poštivanju društvenih i moralnih vrijednosti.

Daljnji razvoj profesionalnosti, neovisnosti, nepristranosti i učinkovitosti hrvatskog pravosuđa teži k usvajanju najviših europskih i svjetskih standarda, ali i očuvanju tradicije i postojećih vrijednosti našeg pravnog sustava.

U 2017. godini Ministarstvo pravosuđa nadalje će raditi na razvoju pravne države i vladavine prava kroz uvođenje novih te unaprjeđenje postojećih sustava u pravosuđu, jačanje zaštite ljudskih prava i temeljnih sloboda, suzbijanje korupcije i organiziranog kriminala.

II. Uvod

Izrada Godišnjeg plana rada obveza je svih tijela državne uprave, pa tako i Ministarstva pravosuđa, prema članku 34. Uredbe o načelima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave, te on sadrži:

Prikaz specifičnih ciljeva tijela državne uprave u određenoj godini, a posebice:

- izrade nacrtu propisa,
- neposredne provedbe zakona i drugih propisa,
- upravnog, odnosno inspeksijskog nadzora
- praćenja stanja u upravnim područjima iz djelokruga tijela državne uprave,
- ciljeve koji su vezani uz ciljeve sadržane u strateškom planu, sektorsku strategiju i zaključke Vlade.

Ciljevi izrade i donošenja godišnjeg plana rada su slijedeći:

- specifične ciljeve konkretizirati na godišnjoj razini – što želimo postići, tko je zadužen i u kojem roku će nešto izvršiti,
- lakše i objektivnije ocjenjivanje rada državnih službenika pod uvjetom da su zadaci i ciljevi jasno definirani i delegirani,
- razvoj sustava odgovornosti.

Godišnji plan rada za 2017. u sebi uključuje i provedbu slijedećih dokumenata:

- Strateškog plana Ministarstva pravosuđa za 2016.-2018.,
- Strategije razvoja pravosuđa za 2013.-2018. (NN broj, 144/12),
- Godišnjeg plan normativnih aktivnosti Ministarstva pravosuđa za 2017.,
- Strategije suzbijanja korupcije za razdoblje od 2015. do 2020. godine,
- Nacionalnog programa reformi 2017.

Godišnji plan rada sadrži podatke o specifičnim ciljevima koji se planiraju ostvariti u tekućoj godini, a koji su vezani uz opće i posebne ciljeve sadržane u Strateškom planu 2016. – 2018. te specifičnim ciljevima koji su konkretizirani na godišnjoj razini.

III. Sažeti prikaz specifičnih ciljeva iz godišnjeg plana rada

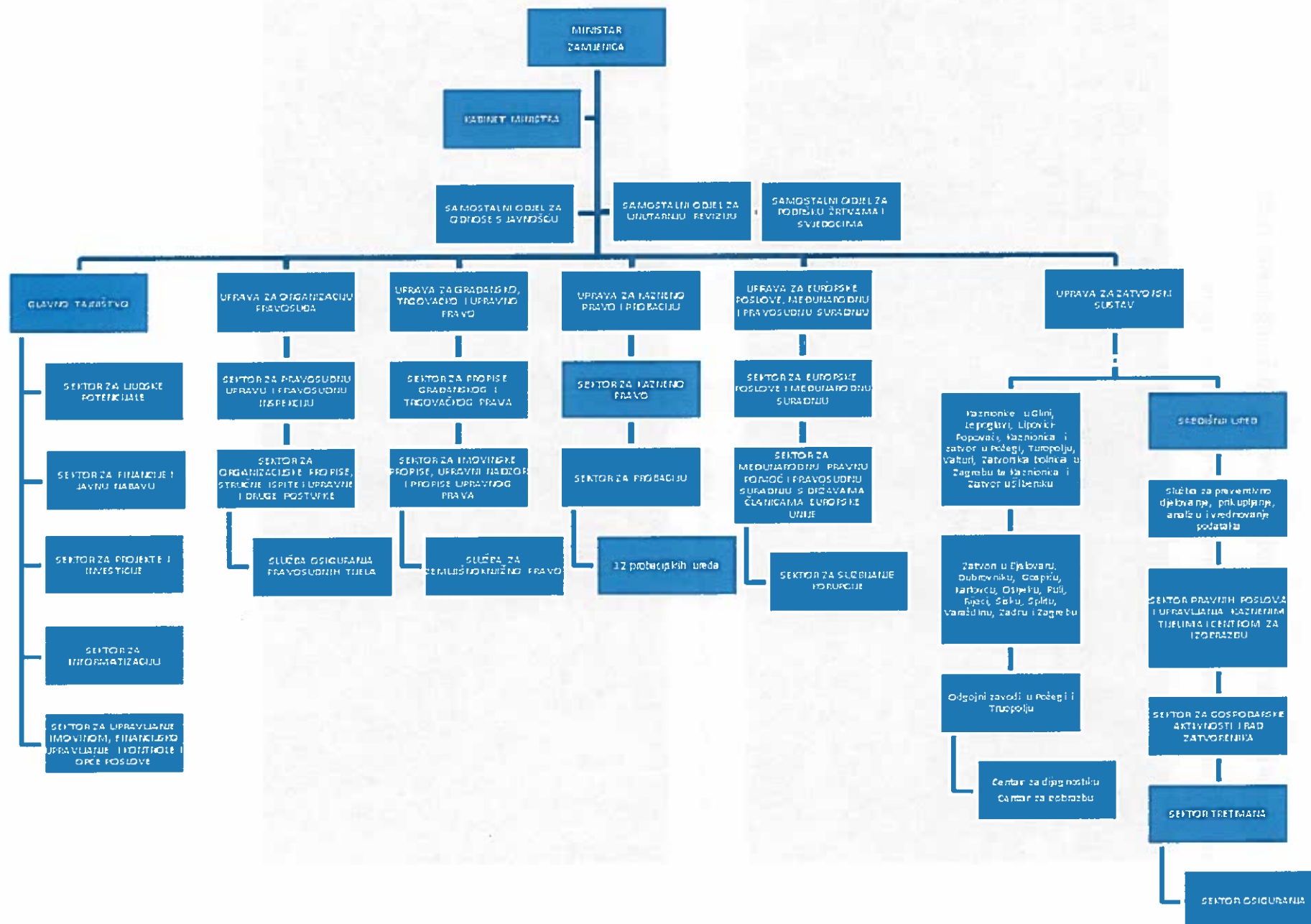
Tablica 1. Ukupan prikaz specifičnih ciljeva prema strateškom planu

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj specifičnih ciljeva	Broj ciljeva koji se odnose na strateški plan	Opći cilj strateškog plana					
				1	2	3	4	5	6
1.	KABINET MINISTRA	7							
2.	GLAVNO TAJNIŠTVO	25	10						
3.	UPRAVA ZA ORGANIZACIJU PRAVOSUĐA	21	8						
4.	UPRAVA ZA GRAĐANSKO, TRGOVAČKO I UPRAVNO PRAVO	44	12						
5.	UPRAVA ZA KAZNENO PRAVO I PROBACIJU	16	4						
6.	UPRAVA ZA EUROPSKU UNIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU	16							
7.	UPRAVA ZA ZATVORSKI SUSTAV	55	29						
8.	SAMOSTALNI ODJEL ZA ODNOS E S JAVNOŠĆU	5							
9.	SAMOSTALNA SLUŽBA ZA PODRŠKU ŹRTVAMA I SVJEDOCIMA	27	13						
10.	SAMOSTALNI ODJEL ZA UNUTARNJU REVIZIJU	5							
UKUPNO		221	76						

Tablica 2. Ukupan broj aktivnosti prema vrstama

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj aktivnosti	Broj aktivnosti po vrsti				
			Z	P	I	A	O
1.	KABINET MINISTRA	14	1	10	3	1	
2.	GLAVNO TAJNIŠTVO	83	2	77		3	
3.	UPRAVA ZA ORGANIZACIJU PRAVOSUĐA	61	12	33	5	12	
4.	UPRAVA ZA GRAĐANSKO, TRGOVAČKO I UPRAVNO PRAVO	72	7	52	2	13	
5.	UPRAVA ZA KAZNENO PRAVO I PROBACIJU	40	8	30		2	
6.	UPRAVA ZA EUROPSKU UNIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU	23	3	18	2		
7.	UPRAVA ZA ZATVORSKI SUSTAV	118	4	80	20	47	13
8.	SAMOSTALNI ODJEL ZA ODNOS E S JAVNOŠĆU	12	2	10			
9.	SAMOSTALNA SLUŽBA ZA PODRŠKU ŹRTVAMA I SVJEDOCIMA	32		26		4	
10.	SAMOSTALNI ODJEL ZA UNUTARNJU REVIZIJU	8				8	
UKUPNO		463	39	336	32	90	13

IV. Osnovna organizacijska struktura



V. Ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

1. Kabinet ministra

KABINET MINISTRA							
RED. BR.	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVN OST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A- Praćenje i analiza</i>
1.	Ostvarenje plana i programa aktivnosti ministra i državnih tajnika	Koordinacija svih aktivnosti vezanih ostvarivanje plana i programa aktivnosti ministra i državnih tajnika	Pravovremeno ostvarenje svih aktivnosti iz plana i programa	Kabinet ministra	Kontinuirano		P
2.	Organizacija službenih posjeta ministra i državnih tajnika	Izrada programa posjeta Logističke aktivnosti vezane uz organizaciju posjete/putovanja (smještaj, prijevoz...) Protokolarne aktivnosti	Broj posjeta	Kabinet ministra	Kontinuirano		P

3.	Nadzor unutarnjih ustrojstvenih jedinica u vezi predstavki i pritužbi građana	Dostava predstavki i pritužbi zaprimljenih u kabinet ministra nadležnim ustrojstvenim jedinicama s određenim rokom za odgovor strankama Kontrola ažurnosti ustrojstvenih jedinica u vezi odgovora na predstavke i pritužbe građana	Broj predstavki i pritužbi riješenih u roku	Kabinet ministra	Kontinuirano		I
4.	Kordinacija poslova vezanih uz procjenu učinaka propisa	Izrada godišnjeg plana normativnih aktivnosti ministarstva Kordinacija izrade obrasca procjene učinaka propisa i teza nacрта propisa Komunikacija s Uredom za zakonodavstvo Vlade RH, kordinacija provedbe postupka procjene učinaka propisa	Izrada godišnjeg plana u zakonskim rokovima Pravovremena izrada obrasca i teza Provođenje postupka procjene učinka propisa u zakonskim rokovima	Kabinet ministra	Kontinuirano		P,A
5.	Kordinacija aktivnosti vezanih uz rad	Komunikacija s radnim tijelima Vlade RH i	Pravovremena provedba aktivnosti vezanih uz rad Vlade RH i Hrvatskog	Kabinet ministra	Kontinuirano		P,Z

	Vlade RH i Hrvatskog sabora	Hrvatskog sabora	sabora				
		Koordinacija sudjelovanja predstavnika Ministarstva na radnim tijelima Vlade RH i Hrvatskog sabora					
		Koordinacija pripreme materijala za radna tijela Vlade RH i Hrvatskog sabora					
6.	Normativni poslovi	Prikupljanje, izrada i objedinjavanje mišljenja ustrojstvenih jedinica ministarstva na prijedlog zakona i drugih akata tijela državne uprave	Pravovremeno prikupljanje i izrada mišljenja na prijedloge zakonskih propisa i drugih akata drugih tijela državne uprave	Kabinet ministra	Kontinuirano		P
7.	Provedba poslova informacijske sigurnosti	Koordinacija poslova informacijske sigurnosti		Kabinet ministra	Kontinuirano		P

2. Glavno tajništvo

GLAVNO TAJNIŠTVO							
Sektor za ljudske potencijale							
RED. BR.	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
1.	Razvoj ljudskih potencijala u MP-u	Upućivanje na izobrazbu službenika/ica Korištenje kapaciteta Državne škole za javnu upravu Korištenje kapaciteta izvan Državne škole za javnu upravu	Popis službenika/ica koji su prošli izobrazbu Popis službenika/ica koji su prošli izobrazbu Popis službenika/ica koji su prošli izobrazbu	Sektor za ljudske potencijale	Kontinuirano u 2017. Kontinuirano u 2017. Kontinuirano u 2017.	Strategija razvoja pravosuđa 2013.-2018. (NN broj, 144/12)	P P P
2.	Upravljanje ljudskim potencijalima	Provedba reorganizacije ustrojstva Ministarstva pravosuđa	Izrada Uredbe o ustrojstvu MP-a Izrada Pravilnika o unutarnjem redu MP-a prema novoj Uredbi o unutarnjem ustrojstvu MP-a Izrada popratnih rješenja Vođenje evidencije i	Sektor za ljudske potencijale Sektor za ljudske potencijale Sektor za ljudske potencijale Sektor za ljudske	treće tromjesečje 2017. treće tromjesečje 2017. treće tromjesečje 2017. treće	Strategija razvoja pravosuđa 2013.-2018. (NN broj, 144/12)	P

			izrada analiza stanja	potencijale	tromjeseče 2017.		
		Planiranje kroz izradu i provođenje Plana prijma za 2017. i Plana rada za 2017.	Objavljen Plan prijma za 2017. i pokrenuti postupci zapošljavanja, objavljen Plan rada za 2017.	Sektor za ljudske potencijale	Po donošenju u 2017.		P
		Planiranje kroz izradu i provođenje Plana prijma radi stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa za 2017.	Objavljen Plan prijma za 2017. godinu i pokrenuti postupci zapošljavanja radi stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa	Sektor za ljudske potencijale	Po donošenju u 2017.		P
3.	Točno i ažurno praćenje stanja ljudskih potencijala te ažurno vođenje radnopravnih poslova	Analiza i praćenje stanja te ažurno vođenje radnopravnih odnosa za službenike i namještenike Ministarstva pravosuđa (Središnji dio) i službenike kaznenih tijela Ministarstva pravosuđa (kaznionica, zatvora, centara i zavoda) iz nadležnosti ministra pravosuđa te izrada rješenja o rasporedu, o godišnjem odmoru, o ocjenama, o prijmu, premještanju i	Vođenje evidencija i broj donesenih odluka iz radnopravnih odnosa službenika i namještenika.	Sektor za ljudske potencijale	Kontinuirano u 2017. u dijelu radnopravnih odnosa za službenike i namještenike Ministarstva pravosuđa (Središnji dio), dok za službenike kaznenih tijela Ministarstva pravosuđa (kaznionica, zatvora, centara i zavoda) iz nadležnosti ministra	Odluka Vlade RH od 10. lipnja 2010. godine (Narodne novine, broj: 83/2010.)	A

		prestanku službe, izdavanje uvjerenja i potvrda, izrada sporazuma i ugovora, pokretanje i provođenje stegovnih postupaka, ažuriranje Registra zaposlenih u javnom sektoru, vođenje osobnih očevidnika, postupanje po žalbama.			pravosuđa do prijenosa navedenih poslova na Središnji ured Uprave za zatvorski sustav po novom ustrojstvu		
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Sektor za financije i javnu nabavu

RED. BR.	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H

Služba za financije

4.	Evidentiranje i iskazivanje poslovnih događaja sukladno zakonskim propisima i zadanim rokovima.	Sudjelovanje i izradi prijedloga financijskih planova i programa ustrojstvenih jedinica Ministarstva, analitičko praćenje	Uredno vođene evidencije temeljem vjerodostojne dokumentacije sukladno zakonskim propisima i zadanim rokovima.	Odjel za računovodstvo	Tijekom proračunske godine u zadanim rokovima.	Zakon o proračunu, Zakon o izvršavanju Državnog proračuna, Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Zakon o porezu na dohodak,	P
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

		<p>ostvarenja planova i sudjelovanje u izmjenama i dopunama proračuna ustrojstvenih jedinica, provođenje kontrola nad zakonitim i namjenskim korištenjem sredstava. Pripremanje i kontrola ispravnosti dokumentacije prije unosa u sustav Državne riznice. Ustrojavanje i vođenje glavne i pomoćnih knjiga sukladno proračunskim propisima te 2.sastavljanje potrebnih izvješća sukladno proračunskim propisima te poreznim propisima. Suradnja sa institucijama</p>				drugi porezni propisi.	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	------------------------	--

		(Porezna uprava, MF FIN-a), upute i koordinacija (računovodstveni poslovi) proračunskim korisnicima.					
5.	Izrada Državnog proračuna i praćenje njegovog izvršenja u skladu s zakonskim propisima za razdjel 110 Ministarstva pravosuđa.	Poslovi vezani uz izradu i unos prijedloga DP za razdoblje 2016-2018., izrada i unos obrazloženja proračuna za 2017. u web aplikaciju MF, kontrola podataka i izrada Zahtjeva za isplatu plaća za razdjel 110, kontrola podataka i izrada Zahtjeva za isplatu prava po Kolektivnom ugovoru za razdjel 110, kontrola podataka i izrada Zahtjeva za prijevoz za korisnike, kontrola doznaka i unos Zahtjev za tekuće izdatke, usklađenja knjigovodstvenih stavaka korisnika	Izrada Državnog proračuna, pravovremena informacija o izvršenju Državnog proračuna u skladu s zakonskim propisima, slanje uputa korisnicima proračuna.	Odjel riznice	Tijekom proračunske godine u zadanim rokovima.	Zakon o proračunu, Zakon o izvršavanju Državnog proračuna, Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu i drugi porezni propisi.	P

		<p>razdjela 110 sa stanjem u SDR i komunikacija s MF te FIN-om i drugim ustanovama u vezi s djelovanjem Područne riznice, evidencija vlastitih prihoda i ostalih namjenskih prihoda i primitaka za glavu 11010- Zatvori i kaznionice, kontrola podataka i izrada zahtjeva za isplatu rashoda za projekte sufinancirane sredstvima EU fondova, rezerviranje potrebnih sredstava u SDR (rezervacije, narudžbenice i ugovori) i kontrola istih, izrada izvještaja o izvršenju proračuna za razdjel 110, pomoć drugim upravama MP pri izradi PFU obrazaca i unos</p>					
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

		<p>obrasca za procjenu fiskalnog učinka u aplikaciju MF, prikupljanje dokumentacije, izrada i konsolidacija Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, te priprema Izjave o fiskalnoj odgovornosti MP, izrada i unos obrazloženja izvršenja proračuna za 2017. u web aplikaciju MF, poslovi vezani uz izradu i unos prijedloga DP za 2017-2019, poslovi vezani uz izradu Izmjena i dopuna DP za 2017. i unos u SDR (rebalans i prenamjene), izrada naloga za preknjiženje i suglasnosti za otvaranje novih izvora, aktivnosti i stavke za razdjel 110, izrada raznih analiza i izvješća po nalogu</p>					
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

		nadređenih osoba, konsolidacija obrazaca i izrada bilješki uz financijske izvještaje.					
6.	Izrada i praćenje provedba strateških dokumenata u pravosuđu	Izrada Strateškog plana MP	izrađen Strateški plan	Služba za financije	I. kvartal 2017.	Strateški plan MPRH	P
		Praćenje provedbe Strateškog plana MP	Izrađena polugodišnja i godišnja izvješća o provedbi mjera izvješća o provedbi mjera	Služba za financije	II. i IV. kvartal 2017.	Strateški plan MPRH	A

Služba za javnu nabavu

7.	Postupanje sukladno zakonskim propisima u cilju transparentnosti postupanja	Izrada godišnjeg plana nabave	Objava na internetskim stranicama Ministarstva	Služba za javnu nabavu	U roku 60 dana od dana donošenja Državnog proračuna RH	Zakon o javnoj nabavi	P
8.	Opremanje Ministarstva, pravosudnih i kaznenih tijela	Nabava robe i opreme	Količina i vrijednost nabavljene robe i opreme	Služba za javnu nabavu	Kontinuirano	Plan nabave za 2017. Državni proračun RH za 2017.	P
9.	Dogradnja, adaptacija i održavanje zgrada i poslovnih prostora Ministarstva, pravosudnih i kaznenih tijela	Nabava radova	Količina i vrijednost izvršenih radova	Služba za javnu nabavu	Kontinuirano	Plan nabave za 2017. Državni proračun RH za 2017.	P
10.	Osiguranje humanih uvjeta i zaštite ljudskog dostojanstva zatvorenika na izvršavanju kazne zatvora	Nabava odjeće i obuće za zatvorenike, te opremanje prostora kaznionica	Količina i vrijednost nabavljene odjeće, obuće i opreme	Služba za javnu nabavu	Kontinuirano	Plan nabave za 2017. Državni proračun RH za 2017.	P

		i zatvora					
11.	Provedba propisa u odnosu na službene odore, opremu i službene isprave, a s ciljem osiguranja radnih uvjeta i sigurnosti kaznionica, zatvora, odgojnih zavoda, zatvorenika i zaposlenika	Nabava odjeće, obuće te sigurnosne i ostale opreme za pravosudnu policiju	Količina i vrijednost nabavljene odjeće, obuće i opreme	Služba za javnu nabavu	Kontinuirano	Plan nabave za 2017. Državni proračun RH za 2017.	P
12.	Praćenje javne nabave za Razdjel 110 za robe i usluge koje su izvan sustava Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu	Zaprimanje računa, obrada računa i kompletiranje istih s potrebnom dokumentacijom, pravovremena dostava računa na plaćanje, sukladno ugovorenoj valuti plaćanja.	Realizacija odredbi ugovora u ugovorenom roku	Služba za javnu nabavu	Kontinuirano	Zakon o izvršenju proračuna Zakon o fiskalnoj odgovornosti	P

Sektor za projekte i investicije

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z- Zakonodavna, P-Provedba, I- Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza
A	B	C	D	E	F	G	H
13.	Učinkovito korištenje EU fondova i ostalih međunarodnih izvora financiranja sa ciljem daljnjeg jačanja učinkovitosti, neovisnosti i stručnosti pravosuđa	Analiza dostupnosti sredstava različitih izvora financiranja te osiguranje nesmetane pripreme i provedbe projekata u skladu s važećim pravilima provedbe	Broj pripremljenih/ugovorenih/provedenih projekata	Odjel za pripremu projekata/ Odjel za provedbu projekata	kontinuirano	Strategija razvoja pravosuđa 2013-2018., Ugovor o partnerstvu, Zakoni o potvrđivanju sporazuma o financiranju između Vlade RH i Europske Komisije za nacionalne programe IPA komponenta I. za 2011. i 2012., Ugovor o pristupanju Republike Hrvatske Europskoj Uniji	P
		Koordinacija pripreme/provedbe projekata u okviru programa IPA, Prijelaznog instrumenta (Transition Facility) te Strukturnih instrumenata:	Broj provedenih aktivnosti - izvješća o provedbi projekta	Odjel za pripremu projekata/ Odjel za provedbu projekata	3. tromjesečje 2018.		P
		IPA 2011 Podrška racionalizaciji sudske	Broj provedenih aktivnosti - izvješća	Odjel za pripremu			P

		mreže	o provedbi projekta	projekata/ Odjel za provedbu projekata			
		IPA 2011 Podrška racionalizaciji sudske mreže	Broj provedenih aktivnosti - izvješća o provedbi projekta	Odjel za pripremu projekata/ Odjel za provedbu projekata	4. tromjesečje 2017.		P
		IPA 2012 Jačanje zatvorskog sustava RH	Broj provedenih aktivnosti - izvješća o provedbi projekta	Odjel za pripremu projekata/ Odjel za provedbu projekata	4. tromjesečje 2017.		P
		IPA 2012 Daljnje poboljšanje eSpis sustava	Broj provedenih aktivnosti - izvješća o provedbi projekta	Odjel za pripremu projekata/ Odjel za provedbu projekata	3. tromjesečje 2018.		P
		IPA 2012 Jačanje kapaciteta i efikasnosti DORH-a/USKOK-a	Broj provedenih aktivnosti - izvješća o provedbi projekta	Odjel za pripremu projekata/ Odjel za provedbu projekata	3. tromjesečje 2018.		P
		TF Unaprjeđenje kvalitete pravosudnih treninga - nadogradnja na području prava i online treninga	Broj provedenih aktivnosti - izvješća o provedbi projekta	Odjel za pripremu projekata/ Odjel za provedbu projekata	4. tromjesečje 2017.		P
		TF Podrška daljnjem razvoju i jačanju probacijske službe u Republici Hrvatskoj	Broj provedenih aktivnosti - izvješća o provedbi projekta	Odjel za pripremu projekata/ Odjel za provedbu projekata	4. tromjesečje 2017.		P
		TF-IBE Jačanje	Broj provedenih	Odjel za	4. tromjesečje		P

		učinkovitosti sustava za podršku žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj	aktivnosti - izvješća o provedbi projekta	pripremu projekata/ Odjel za provedbu projekata	2017.		
		Priprema projekata u skladu s usvojenim Operativnim programima	Broj provedenih aktivnosti - izvješća o provedbi projekta	Odjel za pripremu projekata/ Odjel za provedbu projekata	kontinuirano		P
		Sudjelovanje u twinning out projektima	Broj provedenih aktivnosti - izvješća o provedbi projekta	Odjel za pripremu projekata/ Odjel za provedbu projekata	kontinuirano		P
		Koordinacija pripreme i provedbe projekata financiranih zajmovima međunarodnih financijskih institucijama (CEB, EBRD), darovnicama i ostalim bilateralnim izvorima:	Broj provedenih aktivnosti - izvješća o provedbi projekta	Odjel za pripremu projekata/ Odjel za provedbu projekata	4. tromjesečje 2017.		P
		Projekt implementacije integriranog sustava zemljišne administracije; IBRD Zajam br. 8086-HR	Broj provedenih aktivnosti - izvješća o provedbi projekta	Odjel za pripremu projekata/ Odjel za provedbu projekata	4. tromjesečje 2017.		P
		Projekti financirani darovnicom Kraljevine Norveške	Broj provedenih aktivnosti - izvješća o provedbi projekta	Odjel za pripremu projekata/ Odjel za provedbu projekata	2. tromjesečje 2017.		P
14.	Osiguranje primjerenih	Izgradnja, adaptacija i	Proveden postupak	Odjel za	kontinuirano	Strategija razvoja pravosuđa	P

radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	sanacija zgrada pravosudnih tijela	javne nabave za odabir izvođača radova/potpisani ugovori s izvođačima/postotak završenosti ugovorenih radova/ugovorena i isporučena oprema	investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela		2013-2018./Zakon o područjima i sjedištima sudova, Zakon o sudovima	
Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	Trg pravde u Zagrebu, zgrada "E", završetak radova na adaptaciji		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	1. tromjesečje		P
Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	DORH-sanacija uličnog pročelja		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	2. tromjesečje 2017.		P
Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	ŽDO Osijek - sanacija pročelja		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za	2. tromjesečje 2017.		P

			opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela			
Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	II. faza radova na zgradi Vrhovnog suda		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	2. tromjesečje 2018.		P
Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	OS Zadar, SS Benkovac, završetak radova		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	4. tromjesečje 2017.		P
Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	Kennedyev trg - adaptacija ostataka prostora		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	4. tromjesečje 2017.		P

	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	ŽS Šibenik - priprema projektne dokumentacije za uređenje potkrovlja		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	3. tromjesečje 2017.		P
	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	ŽS Pula - adaptacija krovišta		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	4. tromjesečje 2017.		P
	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	ŽS u Šibeniku - izmjena cjevovoda centralnog grijanja		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	2. tromjesečje 2017.		P
	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	ŽS u Zagrebu - izgradnja panoramskog dizala		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih	2. tromjesečje 2018.		P

				tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela			
	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	ŽS/ŽDO Bjelovar - priprema projektne dokumentacije za adaptaciju potkrovlja zgrada B, C, D		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	4. tromjesečje 2017.		P
	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	ŽS/TS u Zagrebu - izrada projektne dokumentacije klimatizacije		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	4. tromjesečje 2017.		P
	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	Hitne intervencije		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	kontinuirano		P

	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	Adaptacija i sanacija zgrada kaznenih tijela		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	kontinuirano		P
	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	Lepoglava - izrada projektne dokumentacije za gromobranksu instalaciju		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	3. tromjesečje 2017.		P
	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	Lepoglava - nadzor nad radovima financiranim preko APN - provođenje mjera energetske učinkovitosti		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	kontinuirano		P
	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	Zatvorska bolnica - nadzor nad radovima financiranim preko APN - provođenje mjera energetske učinkovitosti		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih	kontinuirano		P

			tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela			
	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	Kaznionica u Požegi – I. faza priključka na kanalizaciju	Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	1. tromjesečje 2017.		P
	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	Kaznionica u Požegi – II. faza priključka na kanalizaciju	Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	4. tromjesečje 2017.		P
	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	Hitne intervencije	Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	kontinuirano		P

	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za pravosudni i zatvorski sustav	Opremanje pravosudnih tijela (uredska oprema i namještaj, komunikacijska oprema, oprema za zadržavanje)		Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela/Odjel za opremanje zgrada pravosudnih i kaznenih tijela	kontinuirano		P
--	-----------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	--	---

Sektor za informatizaciju

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
15.	Razvoj i održavanje pravosudnog informacijskog sustava s ciljem potpore učinkovitog, djelotvornog, ekonomičnog, stabilnog, sigurnog i održivog rada u svim pravosudnim i kaznenim tijelima te Ministarstvu pravosuđa (nadalje Ministarstvo).	Održavanje postojećih aplikativnih rješenja s ciljem ispravnog funkcioniranja u svakodnevnom radu Unaprjeđenje postojećih i razvoj novih aplikativnih rješenja s ciljem informatizacije poslovnih procesa uzrokovanih	Mjesečno/godišnje izvješće Prihvatanje isporuka projekta	Služba za aplikativne sustave Služba za aplikativne sustave	Kontinuirano Kontinuirano	Strateški plan MPRH - 1.2.6.	P P

		zakonskim, korisničkim i drugim zahtjevima					
		Udomljavanje dijela pravosudnog informacijskog sustava	Mjesečno/godišnje izvješće	Služba za informatičku tehnologiju	Kontinuirano		P
		Razvoj i održavanje jedinstvene računalne mreže pravosuđa s ciljem ostvarivanja informacijske povezivosti svih dijelova pravosudnog informacijskog sustava	Mjesečno/godišnje izvješće	Služba za informatičku tehnologiju	Kontinuirano		P
		Ulaganja u programsku podršku s ciljem omogućavanja uspostave usluga potrebnih za informatizaciju poslovnih procesa	Prihvaćanje isporuka projekta	Služba za informatičku tehnologiju	Kontinuirano		P
		Nabava ICT opreme za potrebe informacijskih sustava pravosuđa	Prihvaćanje isporuka projekta	Služba za informatičku tehnologiju	Kontinuirano		P
		Održavanje podatkovnog centra pravosuđa	Mjesečno/godišnje izvješće	Služba za informatičku tehnologiju	Kontinuirano		P
16.	Uvođenje eSpis-a (ICMS)	Uspostava eSpis sustava na Vrhovnom sudu	Produkcijski rad eSpisa na Vrhovnom sudu	Sektor za informatizaciju, VSRH, UOP	IV. kvartal	Strateški plan MPRH - 1.2.6.	P
17.	Poboljšanje upravljanja i učinkovitosti državnih odvjetništava	Nadogradnja CTS sustava	CTS sustav nadograđen	Sektor za informatizaciju, UOP, DORH	III. kvartal	Strateški plan MPRH - 1.2.6.	P
18.	Poboljšanje upravljanja i	Nadogradnja	JCMS nadograđen	Sektor za	III. kvartal	Strateški plan MPRH - 1.2.6.	P

	učinkovitosti prekršajnih sudova	Jedinstvenog sustava upravljanja predmetima na prekršajnim sudovima - JCMS		informatizaciju, VPSRH, UOP			
19.	Modernizacija i sređivanje stanja registracije nekretnina	Nadogradnja Zajedničkog informacijskog sustava zemljišne knjige i katastra (ZIS)	ZIS sustav nadograđen	Sektor za informatizaciju, UGTUP (Služba za ZK pravo)	III. kvartal	Strateški plan MPRH - 1.2.6.	P
20.	Podizanje efikasnosti i upravljivosti pravosudnog informacijskog sustava	Implementacija IPA 2012 projekata (CTS, ZPIS)	Projekti implementirani - 40%	Sektor za informatizaciju, Sektor za projekte i investicije	IV. kvartal	Strateški plan MPRH - 1.2.6.	P
21.	Sudski registar nadogradnja	Povezivanje Sudskog registra na Business Registers Interconnection System (BRIS)	Projekt implementiran	Sektor za informatizaciju, UGTUP	IV. kvartal	Strateški plan MPRH - 1.2.6.	P
		e-Sudski registar	Potpisan ugovor	Sektor za informatizaciju, UGTUP	IV. kvartal	Strateški plan MPRH - 1.2.6.	P

Sektor za upravljanje imovinom, financijsko upravljanje i kontrole i opće poslove

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z- Zakonodavna, P-Provedba, I- Inspekcija/Na dzor, A- Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
22.	Racionalno upravljanje imovinom	Prikupljanje i ažuriranje podataka o nekretninama kojima upravlja Ministarstvo pravosuđa te daljnje obrađivanje za potrebe Registra državne imovine	Dostavljeni podaci Državnom uredu za upravljanje državnom imovinom	Služba za upravljanje imovinom	Do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu		A
		Naplata potraživanja iz ugovora sklopljenih po Zakonu o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, uz obročnu otplatu.	Naplaćena potraživanja od dužnika	Služba za upravljanje imovinom	Kontinuirano		P
		Zaprimanje i obrada zahtjeva stranaka za obročnom otplatom ili otpisom duga sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu	Izrada mišljenje o utemeljenosti zahtjeva te slanje istog Ministarstvu financija na daljnje postupanje	Služba za upravljanje imovinom	Kontinuirano		P

		plaćanja, obročnu otplatu duga, te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja objavljenoj u Narodnim novinama broj 52/13					
		Zaprimanje i obrada zahtjeva stranaka koje žele obročnu otplatu iz ugovora o prodaji stana na kojem postoji stanarsko pravo pretvoriti u jednokratnu uplatu, te u cijelosti otplatiti sav preostali dug po kupoprodajnom ugovoru	Zaključivanje aneksa osnovnom ugovoru o kupoprodaji stana na kojem postoji stanarsko pravo, dostavljanjem istog nadležnim državnim odvjetništvima na mišljenje, te strankama	Služba za upravljanje imovinom	Kontinuirano		P
		Praćenje stvarnih vlasnika stanova prodanih po Zakonu o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo	Ažurirani podaci o vlasništvu stanova prodanih po Zakonu o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, izdavanje suglasnosti na prijenos vlasništva odnosno obročnu otplatu duga. Obavijest PBZ o promjenama vlasništva kako bi ista dostavljala	Služba za upravljanje imovinom	Kontinuirano		P

			uplatnice za obročnu otplatu stvarnom vlasniku stana				
23.	Održavanje poslovnih prostora MP	Održavanje poslovnih prostora koje koristi MP	Ishođenje potrebnih Izjava o sukladnosti, regulirani zakonskim propisima.	Služba za opće poslove i uredsko poslovanje	Kontinuirano		P
24.	Učinkovito uredsko poslovanje	Izrada Plana klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja Ministarstva pravosuđa za 2018. godinu	Pravilno klasificiranje ulazno-izlazne dokumentacije	Služba za opće poslove i uredsko poslovanje	IV. kvartal		Z
		Primjena Pravilnika o čuvanju arhivske i registraturne građe Ministarstva pravosuđa	Pravilno čuvanje i izlučivanje arhivske građe	Odjel za Pisarnicu	IV. kvartal		P
		Provedba skeniranja ulaznih i izlaznih pismena	Digitalizacija ulaznih i izlaznih pismena. Izrada pismena u aplikaciji Centrix te dodjeljivanje barkod oznake svakom izrađenom pismenu. Nemogućnost otpreme pismena bez barkod oznake.	Služba za opće poslove i uredsko poslovanje	Kontinuirano		P
		Provedba poslova iz djelokruga rada	Rad pisarnice sukladno Uredbi o	Služba za opće poslove i	Kontinuirano		P

		pisarnice	uredskom poslovanju	uredsko poslovanje			
25.	Osiguravanje kontinuiteta poslovanja	Provedba poslova iz tehničkog djelokruga	Pravovremeno obavljanje tehničkih poslova. Osigurani primjereni uvjeti rada korisnicima poslovnih prostora Ministarstva pravosuđa	Služba za opće poslove i uredsko poslovanje	Kontinuirano		P
		Kontrola izrade žigova i pečata koje koristi Ministarstva pravosuđa. Poslovi postavljanja propisane natpisne ploče s grbom Republike Hrvatske i nazivom Ministarstvo pravosuđa. Poslovi postavljanja i brige o zastavi Republike Hrvatske i Europske unije.	Evidencija žigova i pečata koje koristi Ministarstvo pravosuđa. Propisno postavljena natpisna ploča na ulazu u Ministarstvo pravosuđa. Postavljena zastava Republike Hrvatske i Europske unije.	Služba za opće poslove i uredsko poslovanje	Kontinuirano		P
		Provedba poslova vezanih uz naloge za isplatu naknade zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku, naknade troškova radi delegacije spisa i plaćanja predujmova	Pravovremena izrada naloga za isplatu naknade zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku, naknade troškova radi delegacije spisa i plaćanja predujmova	Služba za opće poslove i uredsko poslovanje	Kontinuirano		P

3. Uprava za organizaciju pravosuđa

UPRAVA ZA ORGANIZACIJU PRAVOSUĐA							
RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z- Zakonodavn a, P- Provedba, I- Inspekcija/N adzor, A- Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Daljnja reorganizacija pravosudnih tijela (spajanje općinskih i prekršajnih sudova)	Analiza učinaka funkcionalnog spajanja prekršajnih sudova s općinskim sudovima	Izrađena analiza	Radna skupina	II. kvartal 2017.	Strateški plan MPRH Nacionalni program reformi 2016. Godišnji plan normativnih aktivnosti VRH za 2017.	A
		Donošenje Zakona o područjima i sjedištima sudova	Nacrt prijedloga zakona upućen u Vladinu proceduru	Radna skupina	IV. kvartal 2017.		Z
		Donošenje Zakona o područjima i sjedištima državnih odvjetništava	Nacrt prijedloga zakona upućen u Vladinu proceduru	Radna skupina	IV. kvartal 2017.		Z
		Donošenje Zakona o sudovima	Nacrt prijedloga zakona upućen u Vladinu proceduru	Radna skupina	IV. kvartal 2017.		Z
		Donošenje Zakona o državnom odvjetništvu	Nacrti prijedloga zakona upućen u Vladinu proceduru	Radna skupina	IV. kvartal 2017.		Z

2.	Unapređenje organizacije rada i upravljanja u pravosudnim tijelima	Jačanje upravljačkih vještina čelnika pravosudnih tijela	Nacrt prijedloga Zakona o sudovima i Zakona o državnom odvjetništvu upućeni u Vladinu proceduru	Radna skupina	IV. kvartal 2017.	Strateški plan MPRH Nacionalni program reformi 2016.	Z
		Razvoj izvještajnih alata za čelnike pravosudnih tijela (dashboard)	Razvijeni Izvještajni alati	Odjel za statistiku, analitiku i evidencije i strateški razvoj pravosuđa	II. kvartal 2017.		A
3.	Jačanje profesionalizma u pravosuđu	Donošenje Zakona o sudovima	Nacrt prijedloga zakona upućen u Vladinu proceduru	Radna skupina	IV. kvartal 2017.	Strateški plan MPRH Nacionalni program reformi 2016.	Z
		Donošenje Zakona o državnom odvjetništvu	Nacrti prijedloga zakona upućen u Vladinu proceduru	Radna skupina	IV. kvartal 2017.		Z
		Donošenje Zakona o Državno sudbenom vijeću	Nacrt prijedloga zakona upućen u Vladinu proceduru	Radna skupina	IV. kvartal 2017.		Z
		Donošenje Zakona o Državnoodvjetničkom vijeću	Nacrti prijedloga zakona upućen u Vladinu proceduru	Radna skupina	IV. kvartal 2017.		Z
		Zakon o plaćama sudaca i drugih pravosudnih dužnosnika	Nacrt prijedloga zakona upućen u Vladinu proceduru	Radna skupina	IV. kvartal 2017.		Z
		Donošenje Zakona o Pravosudnoj akademiji	Nacrt prijedloga zakona upućen u Vladinu proceduru	Radna skupina	IV. kvartal 2017.		Z
4.	Provedba projekta "Unapređenje i modernizacija pravosudnog sustava u Republici Hrvatskoj"	Prijava projekta za financiranje iz ESI fondova	Prijavljen projekt	Projekt tim "Unapređenje i modernizacija pravosudnog sustava"	II. kvartal 2017.	Strateški plan MPRH Nacionalni program reformi 2016.	P
		Osnivanje radnih skupina za provedbu projekta	Odluka MP o osnivanju radnih skupina donesena		II. kvartal 2017.		P

		Provedba studije složenosti predmeta	Priprema metodologije, testiranje i početak provedbe studije		IV. kvartal 2017.		A
		Unapređenje poslovnih procesa u pravosudnim tijelima	Priprema metodologije, testiranje i početak provedbe snimke stanja poslovnih procesa		IV. kvartal 2017.		A
		Analiza trenutnih načina mjerenja i izvješćivanja u pravosudnim tijelima	provedena analiza		IV. kvartal 2017.		A
		Standardizacija sustava mjerenja i izvješćivanja; Izrada Pravilnika o pravosudnoj statistici	Donesen Pravilnik		IV. kvartal 2017.		P
		Nabava sustava za elektronsko vođenje zapisnika na državnim odvjetništvima i sudovima	nabavljen sustav		III. kvartal 2017.		P
		Izrada programa edukacija i početak provedbe edukacija za čelnike pravosudnih tijela, ravnatelje pravosudne uprave i službenike	izrađen program		IV. kvartal 2017.		P
		Pregled svih prostora i imovine koje koriste pravosudna tijela	pregled izvršen		IV. kvartal 2017.		A
		Aktivnosti promicanja i projekta	provedene aktivnosti		kontinuirano		P
5.	Izrada i praćenje provedba strateških dokumenata u pravosuđu	Izrada prijedloga Nacionalnog programa reformi za 2017.	izrađen prijedlog programa	Viši savjetnik-specijalist, Odjel za statistiku, analitiku i evidencije i strateški razvoj pravosuđa	I. kvartal 2017.		P
		Praćenje provedbe Nacionalnog programa reformi	Izrađena mjesečna izvješća o provedbi mjera		mjesečno	Strateški plan MPRH	A

Sektor za pravosudnu upravu i pravosudnu inspekciju

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z- Zakonodavna, P- Provedba, I- Inspekcija/Nadzor, A- Praćenje i analiza</i>
6.	Planiranje i optimalizacija ljudskih potencijala u pravosudnim tijelima	donošenje plana popunjavanja sudačkih mjesta donošenje plana prijama u državnu službu za pravosudna tijela odobrenje za popunjavanje radnih mjesta	Plan donesen Plan donesen odobrenja dana	Odjel za ljudske potencijale u pravosudnim tijelima	IV. kvartal 2017. I. kvartal 2017. kontinuirano	Strateški plan MPRH	P P P
7.	Razvoj sustava obavljanja prakse u Ministarstvu pravosuđa i pravosudnim tijelima za studente	sklapanje sporazuma s pravnim fakultetima i pravosudnim tijelima	potpisani sporazumi	Odjel za ljudske potencijale u pravosudnim tijelima	II. kvartal 2017.		P

	na pravnim fakultetima	obavljanje studentske prakse u pravosudnim tijelima	obavljena studentska praksa (broj studenata)		IV.kvartal 2017.		P
8.	Statističko praćenje rada sudova	prikupljanje podataka o radu pravosudnih tijela	podaci prikupljeni	Odjel za statistiku, analitiku i evidencije i strateški razvoj pravosuđa	kontinuirano	Strateški plan MPRH	A
		analiza podataka o radu sudova	analize izvršene		kontinuirano		A
		izrada godišnjeg statističkog izvješća	izvješće objavljeno		I. kvartal 2017.		A
9.	Nadzor nad obavljanjem poslova sudske/državnoodvjetničke uprave	provođenje nadzora nad obavljanjem poslova sudske uprave	nadzor proveden	Odjel za nadzor sudske i državno -odvjetničke uprave	kontinuirano prema planu nadzora		I
		nadzor nad obavljanjem poslova državnoodvjetničke uprave	nadzor proveden		kontinuirano prema planu nadzora		I
		nadzor nad obavljanjem financijsko-materijalnog poslovanja pravosudnih tijela	nadzor proveden	Odjel nadzora nad materijalnim i financijskim poslovanjem pravosudnih tijela	kontinuirano prema planu nadzora		I
10.	Ubrzavanje sudskih postupaka ispitivanjem predstavki i pritužbi na rad pravosudnih tijela	ispitivanje osnovanosti predstavki građana na rad pravosudnih tijela zbog dugotrajnosti postupka ili	ocijenjena osnovanost zaprimljenih predstavki i pritužbi	Odjel za predstavke i pritužbe	kontinuirano		I

		nedoličnog ponašanja sudskog osoblja					
11.	Projekt rješavanja starih predmeta (starijih od 10 godina)	Efikasnije rješavanje predmeta starijih od 10 godina	Izrađena analiza broja starih predmeta Održan sastanak sa predsjednicima sudova Poslana okružnica sudovima s mjerama koje moraju poduzeti u cilju efikasnijeg rješavanja starih predmeta Pojačan nadzor i kontrola nad radom sudova	Sektor za pravosudnu upravu i pravosudnu inspekciju	kontinuirano		P

Sektor za organizacijske propise i stručne ispite, upravne i druge postupke

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z- Zakonodavna, P- Provedba, I- Inspekcija/Nadzor, A- Praćenje i analiza</i>
12.	Osiguranje provedbe stručnih ispita	Utvrđenje postojanja uvjeta za pristup polaganju stručnih ispita Organizacija	donesena rješenja kojim se utvrđuje ispunjenost uvjeta za polaganje stručnog ispita proveden ispitni rok	Odjel za stručne ispite Odjel za stručne ispite	kontinuirano kontinuirano		P P

		pisanog i usmenog dijela stručnih ispita					
		Davanje mišljenja i uputa u svezi propisa koji reguliraju polaganje stručnih ispita	dano mišljenje/uputa	Odjel za stručne ispite	kontinuirano		P
13.	Izrada nacrtu prijedloga i prijedloga organizacijskih propisa	Izrada nacrtu prijedloga zakona obuhvaćenih Godišnjim planom normativnih aktivnosti VRH	nacrti prijedloga zakona upućeni u proceduru Vlade Republike Hrvatske	Odjel za organizacijske propise	rokovi utvrđeni Planom normativnih aktivnosti VRH	Godišnji plan normativnih aktivnosti VRH za 2017.	Z
		Izrada prijedloga podzakonskih propisa iz djelokruga Uprave	podzakonski propisi upućeni Uredu za zakonodavstvo VRH radi objave u "Narodnim novinama"	Odjel za organizacijske propise	rokovi utvrđeni prijelaznim i završnim odredbama zakona		P
		Davanje mišljenja u svezi organizacijskih propisa	dana mišljenja	Odjel za organizacijske propise	kontinuirano		P
		Praćenje rada odvjetničke službe	prikupljeni podaci o radu i prosljeđene predstavke	Odjel za organizacijske propise	kontinuirano		A
14.	Razvoj elektroničkih procedura za upis u imenik odvjetnika	Razvoj elektroničkih procedura	razvijene elektroničke procedure	Odjel za organizacijske propise, Viši savjetnik-specijalist i Hrvatska odvjetnička komora	IV. kvartal 2017.		P
15.	Osiguranje redovnog rada javnobilježničke službe	Izrada nacrtu odluka u postupcima imenovanja javnih bilježnika, izbora i	donesena rješenja	Odjel za javno bilježništvo	kontinuirano		P, I

		postavljenja javnobilježničkih prisjednika, određivanja vršitelja dužnosti javnih bilježnika i postavljenja zamjenika javnih bilježnika					
		Pregledi prostora i opreme namijenjene za rad javnobilježničkih ureda te pregled rada javnih bilježnika	donesena rješenja o dozvoli preseljenja/početka rada, dostavljena očitovanja javnih bilježnika na zapisnike o provedenom pregledu rada	Odjel za javno bilježništvo	pregledi prema zahtjevima javnih bilježnika, redovni nadzori prema Godišnjem planu nazora te eventualni izvanredni nadzori prema potrebi		
		Ispitivanje predstavki na rad javnih bilježnika	upućeni odgovori podnositeljima predstavke	Odjel za javno bilježništvo	kontinuirano		
16.	Provedba upravnih i drugih postupaka iz djelokruga Sektora za organizacijske propise i stručne ispite	Provedba drugostupanjskih postupaka u postupcima imenovanja i razrješenja stalnih sudskih vještaka, tumača i procjenitelja (odlučivanje o žalbama)	donesena rješenja	Odjel za upravne i druge postupke	kontinuirano		P

		Provedba postupaka upisa na liste i brisanja s liste stečajnih upravitelja i povjerenika	donesena rješenja	Odjel za upravne i druge postupke	kontinuirano		P
		Vođenje i ažuriranje popisa i lista stalnih sudskih vještaka, tumača i procjenitelja te stečajnih upravitelja i povjerenika	ažurirani popisi i liste	Odjel za upravne i druge postupke	kontinuirano		P
		Organizacija radionica za stručno usavršavanje stečajnih upravitelja i povjerenika	održane radionice	Odjel za upravne i druge postupke	prema Godišnjem programu stručnog usavršavanja stečajnih upravitelja za 2017.		P
Služba osiguranja pravosudnih tijela							
17.	Popunjavanje sistematiziranih radnih mjesta kroz natječaj za prijam 30 vježbenika za	Suradnja s glavnim tajništvom MP-a	Prijedlog za raspisivanje natječaja za zapošljavanje	Služba osiguranja pravosudnih tijela/Glavno tajništvo	III. kvartal 2017.		P

	službenike pravosudne policije	Provedba natječaja	Objavljen natječaj i odabrani službenici		IV. kvartal 2017.		P
18.	Projektiranje, nabava i instalacije opreme za tehničku zaštitu centralnih pravosudnih tijela	Suradnja s glavnim tajništvom MP-a	Nabavljena i ugrađena oprema za tehničku zaštitu	Služba osiguranja pravosudnih tijela/Glavno tajništvo, Sektor za projekte i investicije	IV. kvartal 2017.		P
		Standardizacija opreme za tehničku zaštitu po pravosudnim tijelima		Služba osiguranja pravosudnih tijela/Glavno tajništvo, Sektor za projekte i investicije	IV. kvartal 2017.		P
19.	Osnivanje Operativnog komunikacijskog centra u Ministarstvu pravosuđa	Suradnja s glavnim tajništvom MP-a	Objavljen natječaj	Služba osiguranja pravosudnih tijela / Glavno tajništvo, Sektor za projekte i investicije	III. kvartal 2017.		P
		Prijedlog za raspisivanje natječaja za nabavu opreme za Operativno komunikacijski centar	Nabavljena i ugrađena oprema		IV. kvartal 2017.		P
20.	Provođenje temeljnog tečaja za vježbenika za službenike pravosudne policije	Provođenje tečaja	Proveden tečaj	Služba osiguranja pravosudnih tijela	IV. kvartal 2017.		P
21.	Unapređivanje izvršavanja poslova osiguranja pravosudnih tijela	Analiza potreba za izobrazbom službenika osiguranja	Izvješće o provedenoj analizi	Služba osiguranja pravosudnih tijela	I. kvartal 2017.		A

		pravosudnih tijela					
		Provođenje programa izobrazbe - taktičko postupanje u incidentnim situacijama i primjena sredstava prisile	Programi izobrazbe		IV. kvartal 2017.		P
		Izobrazba službenika osiguranja pravosudnih tijela	Potpisane liste polaznika programa izobrazbe		IV. kvartal 2017.		P

4. Uprava za građansko, trgovačko i upravno pravo

UPRAVA ZA GRAĐANSKO, TRGOVAČKO I UPRAVNO PRAVO							
RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z- Zakonodavna, P-Provedba, I- Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza
A	B	C	D	E	F	G	H

1.	Unaprijeđen rad sudova Smanjenje trajanja sudskih postupaka, broja neriješenih predmeta i priliva novih predmeta Daljnji razvoj učinkovitosti ovrhe	Zakon o izmjenama i dopunama Ovršnog zakona	Radna skupina	Odjel za opće propise građanskog parničnog i izvanparničnog procesnog prava, ovršnog prava i alternativne načine rješavanja sporova	III kvartal	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016.-2018. Nacionalni program reformi 2016.	Z
2.	Projekt e-Sudski registar - prvi dio (osnivanje d.o.o. i j.d.o.o. bez fizičke prisutnosti)	Zakon o osnivanju trgovačkih društava na daljinu	Radna skupina	Odjel za opće propise prava društava, sudskog registra i stečajnog prava	II kvartal	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016.-2018. Preporuka 5 Vijeća Europske unije od 14. srpnja 2015. Nacionalni program reformi 2016. Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva	Z
3.	Utvrđivanje i provođenje mjera za poboljšanje učinkovitosti i kvalitete pravosudnog sustava Ubrzanje i poboljšanje parničnog postupka - reforma parničnog sustava	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o parničnom postupku	Radna skupina	Odjel za opće propise građanskog parničnog i izvanparničnog procesnog prava, ovršnog prava i alternativne načine rješavanja sporova	IV kvartal	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016.-2018. Preporuka 5 Vijeća Europske unije od 14. srpnja 2015.	Z

4.	Ukloniti prekomjerne prepreke pružateljima usluga (poticanje i olakšavanje poslovanja, smanjenje prepreka i unapređenje zakonskog okvira)	Zakon o trgovačkim društvima	Radna skupina	Odjel za opće propise prava društava, sudskog registra i stečajnog prava	povučen iz GNPA 2017	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016.-2018. Preporuka 5 Vijeća Europske unije od 14. srpnja 2015.	Z
5.	Ukloniti prekomjerne prepreke pružateljima usluga (poticanje i olakšavanje poslovanja, smanjenje prepreka i unapređenje zakonodavnog okvira, nastavak projekta e-Sudski registar)	Zakon o sudskom registru	Radna skupina	Odjel za opće propise prava društava, sudskog registra i stečajnog prava	povučen iz GNPA 2017	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016.-2018. Preporuka 5 Vijeća Europske unije od 14. srpnja 2015.	Z
6.	Opći propis za izvanparnični postupak	Zakon o izvanparničnom postupku	Radna skupina	Odjel za opće propise građanskog parničnog i izvanparničnog procesnog prava, ovršnog prava i alternativne načine rješavanja sporova	povučen iz GNPA 2017	Nacionalni program reformi za 2016.	Z

7.	Usklađivanje hrvatskog zakonodavstva s Direktivom (EU) Europskog parlamenta i Vijeća od 25.11.2015. o putovanjima u paket aranžmanima i povezanim putnim aranžmanima, izmjeni Uredbe (EZ) 2006/2004 i Direktive 2011/83/EU i o stavljanju izvan snage Direktive Vijeća 90/314/EEZ	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o obveznim odnosima	Radna skupina	Odjel za opće propise građanskog materijalnog prava	III kvartal	Program Vlade RH za preuzimanje i provedbu pravne stečevine Europske unije za 2017. godinu	Z
8.	Praćenje i analiza učinaka Zakona o stečaju potrošača	Radna skupina za analizu i praćenje učinaka Zakona o stečaju potrošača	Broj očitovanja, sastanka i drugo	Odjel za opće propise prava društava, sudskog registra i stečajnog prava	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016.-2018. Preporuka 6 Vijeća Europske unije od 14. srpnja 2015.	A
9.	Praćenje i analiza učinaka Stečajnog zakona - osnažen okvir za provedbu stečajnih i predstečajnih postupaka poduzetnika s ciljem olakšavanja restrukturiranja duga	Radna skupina za analizu i praćenje učinaka Stečajnog zakona	Broj očitovanja, sastanka i drugo	Odjel za opće propise prava društava, sudskog registra i stečajnog prava	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016.-2018. Preporuka 6 Vijeća Europske unije od 14. srpnja 2015.	A

10.	Osiguranje zaštite potrošača	Obavljanje poslova kontakt osobe Ministarstva pravosuđa za Centralni informacijski sustav za zaštitu potrošača ustrojen pri Ministarstvu gospodarstva	Broj odgovora i drugo	Odjel za opće propise građanskog materijalnog prava	kontinuirano		P
11.	Poticanje alternativnog i izvansudskog rješavanja sporova u građanskopravnim predmetima	Obavljanje stručnih i administrativnih poslova Povjerenstva za alternativne načine rješavanja sporova	Rad Povjerenstva, sjednice, zapisnici, sastanci i drugo.	Odjel za opće propise građanskog parničnog i izvanparničnog procesnog prava, ovršnog prava i alternativne načine rješavanja sporova	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016.-2018.	P
12.	Izrada vodiča za postupak mirenja	Vodič kroz postupak mirenja	Vodič	Odjel za opće propise građanskog parničnog i izvanparničnog procesnog prava, ovršnog prava i alternativne načine rješavanja sporova	II kvartal		P

13.	Poticanje i unapređenje sustava besplatne pravne pomoći	Koordinacija rada Povjerenstva za pravnu pomoć	Rad Povjerenstva, sjednice, zapisnici, sastanci i drugo.	Odjel za sustav besplatne pravne pomoći	kontinuirano		P
14.	Provedba Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći - natječaj za financiranje projekata ovlaštenih udruga i pravnih klinika	Objava i provedba natječaja za financiranje projekata ovlaštenih udruga i pravnih klinika	Natječaj	Odjel za sustav besplatne pravne pomoći	I kvartal		P
15.	Provedba Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći - izrada godišnjeg izvješća	Izvješće o ostvarivanju prava na pravnu pomoć i utrošenim sredstvima u prethodnoj godini	Izvješće	Odjel za sustav besplatne pravne pomoći	II kvartal		P
16.	Provedba Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći - prijedlog Uredbe o vrijednosti iznosa za utvrđivanje naknade za pružanje sekundarne pravne pomoći za 2017.	Prijedlog Uredbe o vrijednosti iznosa za utvrđivanje naknade za pružanje sekundarne pravne pomoći za 2017.	Prijedlog Uredbe o vrijednosti iznosa za utvrđivanje naknade za pružanje sekundarne pravne pomoći za 2017.	Odjel za sustav besplatne pravne pomoći	I kvartal		P

17.	Provođenje Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći-Izrada nacrtu drugostupanjskih rješenja, nacrtu rješenja po izvanrednim pravnim lijekovima, nacrtu rješenja u izvršenju sudskih odluka donesenih u upravnim sporovima, priprema odgovora na tužbu u upravno sudskom postupku iz djelokruga Službe za drugostupanjske postupke i upravni nadzor, rješavanje u prvostupanjskom upravnom postupku o upisu u Registar pružatelja primarne pravne pomoći i rješavanje u prekograničnom sporu	Broj rješenja, odgovorna na tužbu, dopisa i podnesaka.	Broj rješenja, odgovorna na tužbu, dopisa i podnesaka.	Odjel za sustav besplatne pravne pomoći	kontinuirano		P
18.	Sudjelovanje u radu Vijeća Europske unije	Analiza i praćenje zakonodavnih prijedloga Europske unije	Broj sastanaka, odgovora, zapisnika i drugo	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P
19.	Praćenje propisa iz djelokruga Sektora i pripremanje stručnih	Izrada nacrtu prijedloga propisa i stručnih mišljenja iz djelokruga Sektora	Broj očitovanja, sastanka i drugo	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P

	mišljenja u vezi s primjenom i provedbom propisa iz djelokruga Sektora						
20.	Pripremanje stručnih mišljenja o nacrtima zakona, podzakonskih akata, nacionalnih strategija, nacionalnih programa, studija, akcijskih planova, programa i drugih akata koja su izradila središnja tijela državne uprave te u okviru djelokruga Sektora sudjelovanje u njihovoj izradi i provedbi	Davanje mišljenja na prijedloge propisa i drugih akata koji nisu iz djelokruga rada Sektora	Broj očitovanja, sastanka i drugo	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P
21.	Sudjelovanje u radu stručnih radnih skupina i radnih tijela osnovanih u Ministarstvu pravosuđa i pri drugim središnjim tijelima državne uprave	Rad u stručnim radnim skupinama	Broj odgovora i mišljenja te sastanaka	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P

22.	Pripremanje očitovanja Ustavnom sudu Republike Hrvatske o prijedlozima postupka za ocjenu suglasnosti propisa s Ustavom Republike Hrvatske	Izrada prijedloga očitovanja u postupku za ocjenu suglasnosti propisa s Ustavom Republike Hrvatske	Broj očitovanja	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P
23.	Pripremanje nacrtu očitovanja Uredu zastupnika Vlade Republike Hrvatske pred Europskim sudom za ljudska prava	Pripremanje nacrtu očitovanja Uredu zastupnika Vlade Republike Hrvatske pred Europskim sudom za ljudska prava vezano za presude ESJP iz nadležnosti Sektora	Broj očitovanja	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P
24.	Pripremanje odgovora na zastupnička pitanja Vladi Republike Hrvatske i ministru pravosuđa	Izrada prijedloga odgovora na zastupnička pitanja	Broj odgovora	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P
25.	Izrada odgovora na predstavke i upite i dr.	Izrada odgovora na predstavke i upite	Broj odgovora	Sektor za propise građanskog i trgovačkog prava	kontinuirano		P
26.	Povećanje učinkovitosti rada na predmetima iz imovinskopravnog područja	Održavanje sjednica državnih službenika raspoređenih u rad Odjela za drugostupanjske postupke radi razmatranja spornih pravnih pitanja, ujednačavanja prakse,	Donošenje zaključaka na sjednicama	Služba za drugostupanjske postupke i upravni nadzor	kontinuirano		P, A

		pitanja važnih za primjenu propisa i drugih pitanja za poboljšanje i unaprjeđenje rada.					
		Praćenje rada Odjela za drugostupanjske postupke i poduzimanje aktivnosti na povećanju ažurnosti u rješavanju drugostupanjskih upravnih predmeta	Izrada statističkih izvješća o broju primljenih i riješenih predmeta -jednom godišnje	Odjel za drugostupanjske postupke	kontinuirano		P,A
		Obavljanje redovnih i ciljanih - izvanrednih upravnih nadzora nad radom prvostupanjskih javnopravnih tijela - pet redovnih nadzora, a prema potrebi i nalogima čelnika tijela provest će se ad hoc - izvanredni upravni nadzor	Izrada izvješća	Odjel za upravni nadzor	kontinuirano		I
27.	Praćenje rada javnopravnih tijela	Analiza godišnjih izvještaja o stanju rješavanja predmeta iz imovinskopravnih poslova u prvom stupnju	Izrada izvješća	Odjel za upravni nadzor	jednom godišnje		P,A
		Raspravljjanje stanja o izvršenju poslova iz područja imovinskopravnih poslova od strane tijela prvog stupnja i davanje preporuka i smjernica	Broj preporuka i smjernica, sastanci, zapisnici	Odjel za upravni nadzor	prema potrebi		P,A
		Izrada nacrtu drugostupanjskih rješenja, nacrtu rješenja po izvanrednim pravnim lijekovima, nacrtu rješenja u izvršenju sudskih odluka	Broj rješenja, odgovorna na tužbu, dopisa i podnesaka	Sektor za imovinske propise i upravni nadzor, Služba za drugostupanjske postupke i	kontinuirano		P

		donesenih u upravnim sporovima, priprema odgovora na tužbu u upravno sudskom postupku iz djelokruga Službe za drugostupanjske postupke i upravni nadzor		upravni nadzor			
28.	Obavljanje poslova iz djelokruga Sektora za imovinske propise i upravni nadzor	Zastupanje Ministarstva pravosuđa u upravnim sporovima iz djelokruga Službe za drugostupanjske postupke i upravni nadzor	Broj rasprava kod nadležnih upravnih sudova	Služba za drugostupanjske postupke i upravni nadzor, Odjel za drugostupanjske postupke	kontinuirano		P
		Izrada odgovora na upite, predstavke i pritužbe stranaka u upravnim postupcima iz djelokruga Službe za drugostupanjske postupke i upravni nadzor	Broj odgovora	Sektor za imovinske propise i upravni nadzor, Služba za drugostupanjske postupke i upravni nadzor	kontinuirano		P
		Obavljanje i drugih poslova propisanim člankom 69.-71. Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva pravosuđa	Sastanci, odgovori, zapisnici i drugo	Služba za drugostupanjske postupke i upravni nadzor	kontinuirano		P
		Pripremanje stručnih mišljenja na nacрте prijedloge propisa iz nadležnosti drugih središnjih tijela državne uprave te sudjelovanje u radnim skupinama za izradu istih	Broj odgovora i mišljenja	Služba za stvarna prava, posebne imovinskopravne poslove i propise upravnog uprava	kontinuirano		P
		Stjecanje prava vlasništva na nekretninama u RH stranim	Broj suglasnosti, zaključaka, mišljenja,	Služba za stvarna prava, posebne	kontinuirano		P

		fizičkih i pravnih osoba	odgovora i drugo	imovinskopravne poslove i propise upravnog uprava			
		Izuzimanje od zabrane raspolaganja nekretninama na teritoriju RH	Broj suglasnosti i raznih odgovora	Služba za stvarna prava, posebne imovinskopravne poslove i propise upravnog uprava	kontinuirano		P
		Suglasnost na ugovore o prodaji stanova na osnovi stanarskog prava	Broj suglasnosti i zaključaka te dopisa	Služba za stvarna prava, posebne imovinskopravne poslove i propise upravnog uprava	kontinuirano		P
		Pripremanje nacрта odluka o utvrđivanju interesa RH	Broj nacрта Odluka o utvrđivanju interesa Republike Hrvatske	Služba za stvarna prava, posebne imovinskopravne poslove i propise upravnog uprava	kontinuirano		P
		Pripremanje nacрта odluka o stupanju u posjed izvlaštenih nekretnina prije pravomoćnosti rješenja o izvlaštenju	Broj nacрта odluka o stupanju u posjed izvlaštenih nekretnina prije rješenja o izvlaštenju	Služba za stvarna prava, posebne imovinskopravne poslove i propise upravnog uprava	kontinuirano		P
		Pripremanje nacрта odgovora na upite stranaka vezano za Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima i druge propise iz nadležnosti službe	Broj odgovora	Služba za stvarna prava, posebne imovinskopravne poslove i propise upravnog uprava	kontinuirano		P
		Postupci izvlaštenja ako se izvlaštenje provodi radi izgradnje građevine ili izvođenja radova za koje je Vlada Republike Hrvatske donijela odluku o proglašenju strateškog	Broj provedenih postupka izvlaštenja	Služba za stvarna prava, posebne imovinskopravne poslove i propise upravnog uprava	kontinuirano		P

		projekta Republike Hrvatske				
		Postupci osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine ako se izvlaštenje provodi radi izgradnje građevine ili izvođenja radova za koje je Vlada Republike Hrvatske donijela odluku o proglašenju strateškog projekta Republike Hrvatske	Broj provedenih postupaka	Služba za drugostupanjske postupke i upravni nadzor	kontinuirano	P
		Pripremanje odgovora na pitanja zastupnika Hrvatskog sabora	Broj odgovora	Služba za stvarna prava, posebne imovinskopravne poslove i propise upravnog uprava	kontinuirano	P
		Pripremanje nacрта očitovanja Uredu zastupnika Vlade Republike Hrvatske pred Europskim sudom za ljudska prava vezano za presude ESLJP iz nadležnosti Službe	Broj očitovanja	Služba za stvarna prava, posebne imovinskopravne poslove i propise upravnog uprava	kontinuirano	P
		Nadzor nad zakonitošću akata jedinica lokalne samouprave	Broj raznih odluka i odgovora	Služba za stvarna prava, posebne imovinskopravne poslove i propise upravnog uprava	kontinuirano	P
		Izmjena zakona o izvlaštenju i određivanju naknade	Poslan na vladu	Služba za stvarna prava, posebne imovinskopravne poslove i propise upravnog uprava	II kvartal	Z
29.	Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim	Izmjene i dopune Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim	Radna skupina	Služba za stvarna prava, posebne	povučen iz GNPA 2017	Z

	pravima, reforma koja omogućuje lakše stjecanje prava vlasništava stranim osobama	pravima		imovinskopravne poslove i propise upravnog uprava			
30.	Davanje mišljenja na nacrtu prijedloga propisa iz nadležnosti drugih središnjih tijela državne uprave te sudjelovanje u radnim grupama za izradu propisa	Izrada Uredbe o posebnoj vrsti naknade za pokretnine sa svojstvom kulturnog dobra koje su sastavni dio zbirki, muzeja, galerija i drugih ustanova	Radna skupina	Sektor za imovinske propise i upravni nadzor	III kvartal		Z
31.	Dovršavanje postupaka naknađivanja imovine oduzete za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, naročito u slučajevima kada su donijeta djelomična rješenja kojima se utvrđuje pravo na naknadu, ali nema instrumenta za određivanje visine te naknade	Provedba edukacije službenika u prvostupanjskim javnopravnim tijelima	Osnovan je share point na stranicama Ministarstva pravosuđa koji sadrži sve propise mjerodavne za rad prvostupanjskih tijela kao i svu sudsku praksu vezanu za imovinsko pravne poslove vezane za postupke povrata imovine i izvlaštenja	Sektor za imovinske propise i upravni nadzor, Služba za drugostupanje postupke i upravni nadzor	kontinuirano		P
32.	Povećanje učinkovitosti rada prvostupanjskih javnopravnih tijela	Praćenje, analiza i planiranje potreba za ljudskim potencijalima i osiguranju materijalnih sredstava, u daljnjem razvoju upravnih sudova.	Broj novo zaposlenih pravosudnih službenika i namještenika	Sektor za imovinske propise i upravni nadzor	kontinuirano	Strategija razvoja pravosuđa	P/A
33.	Poticanje	Obavljanje poslova tajništva	Rad Povjerenstva,	Odjel za suradnju	Kontinuirano	Strategija	P

	alternativnog i izvansudskog rješavanja sporova u građanskopravnim predmetima	Povjerenstva za izvansudsko rješavanje sporova	sjednice, zapisnici, sastanci i drugo	s državnim odvjetništvom u građanskim i upravnim predmetima		razvoja pravosuđa	
34.	Suradnja s državnim odvjetništvom	Postupanje na temelju podnesenih zahtjeva za mirno rješenje spora prije pokretanja sudskog postupka protiv Republike Hrvatske te isplate temeljem sklopljenih izvansudskih nagodbi		Odjel za suradnju s državnim odvjetništvom u građanskim i upravnim predmetima	Kontinuirano		P
		Postupanje na temelju podnesenih tužbi protiv Republike Hrvatske te isplata temeljem sklopljenih sudskih nagodbi te pravomoćnih i ovršnih presuda		Odjel za suradnju s državnim odvjetništvom u građanskim i upravnim predmetima	Kontinuirano		P
35.	1. Izrada Nacrta Prijedloga: a) Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zemljišnim knjigama, b) izrada nacrta Pravilnika o dopunama Pravilnika o tehničkim i drugim uvjetima elektroničkog poslovanja.	1) Sastanci s Radnom skupinom za izradu Nacrta Prijedloga ZZK-a, potrebno je unaprjeđenje sustava zemljišnih knjiga radi osiguranja pravne sigurnosti u prometu nekretnina (npr. vezano uz elektroničko poslovanje z.k. sudova, pojedinačno preoblikovanje, uspostavu digitalne arhive, osiguranje optimalizacije osnivanja, obnovu i dopunu zemljišnih knjiga i ostalo).	Izrada nacrta Zakona i pravnih akata	Služba za zemljišnoknjižno pravo, Odjel za zemljišnoknjižnu administraciju i Odjel za upravljanje zajedničkim informacijskim sustavom	1. a) II kvartal, b) I kvartal	Strategija razvoja pravosuđa	Z, P
36.	Davanje mišljenja, tumačenja na zakonske i	Praćenje propisa i davanje odgovora i mišljenja na zakonske i podzakonske akte	Broj odgovora i tumačenja	Služba za zemljišnoknjižno pravo, Odjel za	Kontinuirano		P

	podzakonske akte, odgovora na predstavke i dopise te drugi poslovi.	te predstavke i dopise fizičkih i pravnih osoba te davanje mišljenja i tumačenja na upite sudova i tijela državne uprave.		zemljišnoknjižnu administraciju i Odjel za upravljanje zajedničkim informacijskim sustavom			
37.	Koordinacija s Jedinicom za provedbu projekta	Obavljanje stručno-tehničkih i operativnih poslova koordinacije između Jedinice za provedbu projekta, Ministarstva pravosuđa i Državne geodetske uprave.		Služba za zemljišnoknjižno pravo, Odjel za zemljišnoknjižnu administraciju i Odjel za upravljanje zajedničkim informacijskim sustavom	Kontinuirano		P
38.	Statistika	Redovno dostavljanje i praćenje podataka zemljišnoknjižnih odjela i usklađenje sa ZIS-om.	Privremeno premještena zemljišnoknjižna referentica s Općinskog suda u Novom Zagrebu radi ručne izrade statistike te usklađivanje s ZIS-om	Služba za zemljišnoknjižno pravo, Odjel za zemljišnoknjižnu administraciju i Odjel za upravljanje zajedničkim informacijskim sustavom	Kontinuirano mjesečno, do 16. u mjesecu obrada i objava podataka za prethodni mjesec.		A
39.	Izrada plana za rješavanje zaostataka u zemljišnoknjižnim sudovima	Dodjela korisničkih imena i preraspodjela zemljišnoknjižnih predmeta zemljišnoknjižnim odjelima koji su manje opterećeni.	Smanjeni broj neriješenih zemljišnoknjižnih predmeta	Služba za zemljišnoknjižno pravo, Odjel za zemljišnoknjižnu administraciju	Kontinuirano	Strategija razvoja pravosuđa	P, A
40.	Provedba nadzora zemljišnoknjižnih odjela općinskih	Provedba nadzora u zemljišnoknjižnim odjelima općinskih sudova koji imaju	Izrada plana nadzora za 2017.	Služba za zemljišnoknjižno pravo, Odjel za	Kontinuirano		I

	sudova	zaostatke više od 1.000 neriješenih zemljišnoknjižnih predmeta, davanje savjeta i uputa, mogućnost rješavanja zaostataka od strane drugih zemljišnoknjižnih odjela.		zemljišnoknjižnu administraciju i Odjel za upravljanje zajedničkim informacijskim sustavom			
41.	Izrada plana za provedbu postupaka osnivanja, obnove i dopune zemljišne knjige	1. Usklađivanje plana za cijelu RH s DGU-om. 2. Praćenje postupaka obnove, osnivanja, dopune i otvaranja ZK. 3. Izrađena tablica s procjenom troškova planiranih obnova, osnivanja i otvaranja zemljišnih knjiga.	1. Dostava podataka od strane DGU-a, 2. Praćenje kontinuirano i 3. Tablica izrađena	Služba za zemljišnoknjižno pravo, Odjel za zemljišnoknjižnu administraciju	Kontinuirano		P
42.	Zajednički informacijski sustav zemljišnih knjiga i katastra	1) Sklapanje ugovora za optimizaciju ZIS-a, 2) Sklapanje ugovora sa izvođačem nakon provedenog postupka nabave.	1) Dobivanje suglasnosti od Svjetske banke, 2) Natječaj u tijeku	Služba za zemljišnoknjižno pravo, Odjel za upravljanje zajedničkim informacijskim sustavom	Po dobivanju suglasnosti	Strategija razvoja pravosuđa	P, A
43.	Planovi i aktivnosti u svrhu spajanja katastra i zemljišnih knjiga	Donošenje Plana aktivnosti i rokova za provođenje	Izrađen Plan i potrebni akti	Služba za zemljišnoknjižno pravo	Kontinuirano	NPR 2016.	P, A
44.	Pojedinačno preoblikovanja	1) Praćenje i provedba natječaja za djelatnike i opremu. 2) Pilot projekt Osijek i Požega	Analizirani i usklađeni podaci katastra i zemljišnih knjiga	1) Služba za zemljišnoknjižno pravo 2) zemljišnoknjižni odjeli	IV kvartal	NPR 2016.	P, A

5. Uprava za kazneno pravo i probaciju

UPRAVA ZA KAZNENO PRAVO I PROBACIJU							
Sektor za kazneno pravo							
RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIV NOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
1.	Točna i ažurna kaznena	unos presuda i svih	brojčano kad god je	Odjel za	kontinuirano		P

	evidencija i razmjena podataka na dnevnoj bazi	promjena po presudama u sustav evidencije	to moguće	kaznene evidencije	tijekom 2017.	
		vođenje kartoteke pravomoćno osuđenih osoba				P
		praćenje nastupa zakonske rehabilitacije				P
		brisanje osuda i donošenje rješenja o rehabilitaciji na zahtjev stranaka				P
		izdavanje uvjerenja i izvadaka podataka iz evidencije po zahtjevima				P
		prijam stranaka i izdavanje potvrda u svrhu ostvarenja prava u inozemstvu				P
		pregled i pasivizacija osobnih dosjea evidentiranih osoba				P
		primitak i otprema pošte, adaktiranje i arhiviranje predmeta				P
2.	Točna i ažurna prekršajna evidencija i Registar neplaćenih kazni	izdavanje uvjerenja i izvadaka podataka iz evidencije po zahtjevima	brojčano	Odjel za prekršajne evidencije	kontinuirano tijekom 2017.	P
		prijam stranaka i izdavanje potvrda u svrhu ostvarenja prava u inozemstvu				P
		primitak i otprema pošte, adaktiranje i arhiviranje predmeta				P
3.	Obrada molbi za pomilovanje	Pripremni postupak	2/6 rada za pripremni postupak	Odjel za pomilovanja	Kontinuirano tijekom 2017.	P

		Izrada izvješća o molbama za pomilovanje	3/6 rada za izradu izvješća				P
		Provođenje odluka o pomilovanju	1/6 za provođenje odluke o pomilovanju Predsjednika RH				P
4.	Učinkovitost, ažurnost te transparentnost u međunarodnoj razmjeni podataka iz evidencija	<ul style="list-style-type: none"> - aktivnom razmjenom podataka iz kaznenih evidencija kroz sustav ECRIS za državljane EU - aktivnom razmjenom podataka o državljanima trećih zemalja temeljem postojećih bilateralnih ugovora - spajanjem s preostalim državama članicama EU kroz sustav ECRIS - proširenjem ECRIS sustava na državljane trećih zemalja (rad na Prijedlogu Direktive Europskog parlamenta i Vijeća o izmjeni Okvirne odluke Vijeća 2009/315 i 316) s eventualnim uključivanjem otisaka prstiju u razmjenu (povezivanje sa servisima nacionalnog AFIS sustava) 	Navedeni zadaci i aktivnosti mjere se brojčanim pokazateljima, koje je moguće kvantificirati na temelju statist. pokazatelja koji se iskazuju u mj. intervalima, te kroz statističke prikaze koje izrađuje Europska komisija	Odjel za međunarodnu razmjenu podataka iz evidencije	u tijeku 2017.	Predmetni zadaci su u skladu sa smjernicama ekonomske politike vlade, te dokumentima Europske komisije koji se odnose na potrebu umrežavanja svih država članica EU u sustav ECRIS	P

5.	Normativno uređenje kaznenog postupka u smislu implementacije EU Direktiva	<p>Izrada nacrtu prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o kaznenom postupku</p> <p>Izrada Nacrta prijedloga Zakona o prestanku važenja Zakona o postupku oduzimanja imovinske koristi ostvarene kaznenim djelom i prekršajem</p> <p>Izrada Nacrta prijedloga Zakona o izmjenama Zakona o Uredu za suzbijanje korupcije i organiziranog kriminaliteta</p>	Upućivanje nacrtu prijedloga u zakonodavnu proceduru Vlade RH radi usvajanja zakona u Hrvatskom saboru i objava zakona u „Narodnim novinama“.	Služba za propise kaznenog prava	2017., II kvartal	Plan normativnih aktivnosti Vlade RH za 2017.	Z
6.	Normativno uređenje kaznenog materijalnog prava u smislu implementacije EU Direktiva	Izrada nacrtu prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Kaznenog zakona	Upućivanje nacrtu prijedloga u zakonodavnu proceduru Vlade RH radi usvajanja zakona u Hrvatskom saboru i objava zakona u „Narodnim novinama“.	Služba za propise kaznenog prava	2017., II kvartal	Plan normativnih aktivnosti Vlade RH za 2017.	Z
7.	Normativno uređenje zaštite od nasilja u obitelji i odgovarajuća implementacija EU	Izrada nacrtu prijedloga Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji	Upućivanje nacrtu prijedloga u zakonodavnu proceduru Vlade RH	Služba za propise kaznenog prava	2017., II kvartal	Plan normativnih aktivnosti Vlade RH za 2016.	Z

	Direktive o pravima žrtve u kaznenom postupku		radi usvajanja zakona u Hrvatskom saboru i objava zakona u „Narodnim novinama“.				
8.	Normativno uređenje prekršajnog postupka u smislu implementacije EU dokumenata	Izrada nacrtu prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Prekršajnog zakona	Upućivanje nacrtu prijedloga u zakonodavnu proceduru Vlade RH radi usvajanja zakona u Hrvatskom saboru i objava zakona u „Narodnim novinama“.	Služba za propise kaznenog prava	2017., II kvartal	Plan normativnih aktivnosti Vlade RH za 2017.	Z
9.	Normativna usklađenost i koherentnost ukupnog zakonodavnog okvira odnosno zakona i podzakonskih propisa koje predlaže Vlada Republici Hrvatskoj	Izrada stručnih mišljenja u vezi nacrtu prijedloga zakona i podzakonskih propisa drugih stručnih nositelja izrade propisa odnosno drugih oblasti prava u odnosu na kaznenopravne i prekršajne odredbe	Upućivanje nacrtu prijedloga u zakonodavnu proceduru Vlade RH radi usvajanja zakona u Hrvatskom saboru i objava zakona u „Narodnim novinama“.	Služba za propise kaznenog prava	Kontinuirano kroz godinu 2017.	Plan normativnih aktivnosti Vlade RH za 2017.	
10.	Provođenje Odluke Vlade RH o usklađenju prekršajnog zakonodavstva RH s Kaznenim zakonom („Narodne novine“ broj 79/12)	Davanje mišljenja na prijedloge propisa koji ulaze u zakonodavnu proceduru u cilju utvrđenja da li ima prekršajnih odredbi koje se preklapaju s zakonskim opisom kaznenih djela te s tim u vezi predlaganje (ne)odobrenja da se potpiše Izjava o usklađenosti.	Izmjene prijedloga propisa tako da se mijenjaju ili brišu prekršajne odredbe koje se u opisu preklapaju s kaznenim djelima te na taj način provođenje Odluke Vlade RH i usklađenje prekršajno	Služba za propise kaznenog prava	Kontinuirano kroz godinu 2017.	Odluka Vlade RH o usklađenju prekršajnog zakonodavstva RH s Kaznenim zakonom („Narodne novine“ broj 79/12)	P

			zakonodavstvo s Kaznenim zakonom.				
11.	Davanje mišljenja na otvorena pitanja kaznenopravne i prekršajnopravne prirode koja nastaju tijekom izrade nacrtu prijedloga zakonodavstva EU	Zauzimanje stajališta RH u pojedinim otvorenim pitanjima tijekom izrade nacrtu prijedloga Uredbi i Direktiva i drugog zakonodavstva EU	EU zakonodavstvo koje je usklađeno odnosno primjenjivo u RH.	Služba za propise kaznenog prava	Kontinuirano kroz godinu 2017.	Zakon o suradnji Hrvatskog sabora i Vlade Republike Hrvatske u europskim poslovima („Narodne novine“ broj 81/13)	P

Sektor za probaciju

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
12.	Izmjena relevantnog zakonskog okvira	Analiza postojećeg zakonodavnog okvira (Zakon o probaciji, Pravilnik o obavljanju probacijskih poslova)	Izrađeno izvješće	Sektor za probaciju, Središnji ured	III.kvartal 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa	A
		Izrada prijedloga novog zakonodavnog okvira	Izrađen Prijedlog	Sektor za probaciju, Središnji ured	IV.kvartal 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa	Z
13.	EU projekt Transition Facility Support to	Suradnja s Odjelom za projekte MP i stručnjacima	Izvješća, preporuke,	Sektor za probaciju,	do srpnja 2017, sukladno	Strateški plan Ministarstva pravosuđa	P

	further development and strengthening of the Probation Service in Croatia"	na projektu	programi sukladno Ugovoru o provođenju projekta	Središnji ured, probacijski uredi	planu aktivnosti projekta		
14.	Unaprjeđenje profesionalnih kompetencija probacijskih službenika	Analiza potreba za izobrazbom probacijskih službenika	Izrađeno izvješće s rezultatima provedene analize	Sektor za probaciju, Središnji ured, probacijski uredi	IV.kvartal 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa	A
		Organizacija i provedba različitih oblika izobrazbe probacijskih službenika	Potpisane liste polaznika različitih oblika izobrazbe		do kraja 2017.		P
15.	Zapošljavanje probacijskih službenika	Suradnja s Glavnim tajništvom MP-a	Prijedlog za raspisivanje natječaja za zapošljavanje	Sektor za probaciju, Središnji ured	do kraja 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa	P
		Provedba natječaja	Objavljen natječaj i odabrani službenici				
		Suradnja s Glavnim tajništvom MP-a	Prijedlozi za zapošljavanje putem premještaja iz drugih tijela				
		Suradnja s Glavnim tajništvom MP-a	Odabir kandidata za stručno usavršavanje bez radnog odnosa				
16.	Unaprjeđenje prakse u izvršavanju probacijskih poslova	Usklađivanje prakse i službenih uputa o postupanju	Ažurirane upute za postupanje za različite probacijske poslove	Sektor za probaciju, Središnji ured	Tijekom 2017.		P
		Suradnja sa sudovima i drugim dionicimavezana uz izvršavanje probacijskih poslova	Održani tematski sastanci				P

		Širenje mreže pravnih osoba u kojima se izvršava rad za opće dobro	Sklopljeni ugovora o izvršavanju rada za opće dobro				P
		Suradnja s drugim relevantnim institucijama koje mogu doprinijeti misiji probacijske službe	sastanci i dogovori s relevantnim institucijama				P

6. Uprava za europske poslove, međunarodnu i pravosudnu suradnju

UPRAVA ZA EUROPSKE POSLOVE, MEĐUNARODNU I PRAVOSUDNU SURADNJU							
RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju							
1.	Zastupanje interesa Republike Hrvatske unutar Europske unije	Sudjelovanje na Radnim skupinama Vijeća EU i Odborima Europske komisije	Broj izrađenih stajališta RH, broj sudjelovanja na sastancima	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano	Odluka o osnivanju međuresorne radne skupine za europske poslove (NN 43/16) - Zaključak Vlade Republike Hrvatske o nadležnostima tijela državne uprave za radne skupine Vijeća Europske unije (KLASA: 910-	P
		Kontinuiran dijalog s institucijama i drugim državama članicama	Broj ostvarenih kontakata				P
		Priprema izvješća za sastanke Odbora stalnih predstavnika (Coreper) i sastanke Vijeća ministara pravosuđa i unutarnjih poslova	Broj izrađenih stajališta RH za Coreper i Vijeće za pravosuđe i unutarnje poslove				P

						04/12-02/16, URBROJ: 5030109-12-1, od 31. svibnja 2012. godine i KLASA: 022- 03/13-07/272, URBROJ 50301- 21/21-13-3, od 24. listopada 2013. godine)	
2.	Predsjedanje Republike Hrvatske Vijećem Europske unije; siječanj – lipanj 2020.	Kontinuirana, bliska suradnja s drugim državama članicama koje čine tročlanu skupinu – „trio“ (Rumunjska i Finska) Određivanje prioriteta predsjedanja za područje pravosuđa Definiranje dugoročnih ciljeva te priprema zajedničkog programa predsjedanja trija, odnosno šestomjesečnog programa RH Jačanje administrativnih kapaciteta u Ministarstvu pravosuđa i SPRH pri EU Sekundiranje u EU institucije Edukacija djelatnika Organiziranje JHA Vijeća, sastanaka na visokoj razini i konferencija	Uspješnost zajedničke suradnje , kao i oblikovanja politika i zakonodavstva o kojima se pregovara	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Lipanj 2017 – prosinac 2020.	Odluka Vijeća (EU) 2016/1316 od 26. srpnja 2016. o izmjeni Odluke 2009/908/EU o utvrđivanju mjera za provedbu Odluke Europskog vijeća o predsjedanju Vijećem i o predsjedanju pripremnim tijelima Vijeća	Uspješnost zajedničke suradnje , kao i oblikovanja politika i zakonodavstva o kojima se pregovara

		Planiranje i predsjedanje sastancima u Vijeću i sastancima njegovih pripremnih tijela					
3.	Praćenje razvoja i preuzimanja pravne stečevine u nacionalno zakonodavstvo	Praćenje objave pravnih instrumenata EU i njihovog stupanja na snagu, kao i roka za transpoziciju	Broj objavljenih pravnih instrumenata EU	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano	Odluka o osnivanju međuresorne radne skupine za europske poslove (NN 43/16) - Zaključak Vlade Republike Hrvatske o nadležnostima tijela državne uprave za radne skupine Vijeća Europske unije (KLASA: 910-04/12-02/16, URBROJ: 5030109-12-1, od 31. svibnja 2012. godine i KLASA: 022-03/13-07/272, URBROJ 50301-21/21-13-3, od 24. listopada 2013. godine)	P
		Notifikacija Europskoj komisiji prijenosa propisa EU u nacionalno zakonodavstvo	Broj izvršenih notifikacija u bazi Nacionalnih mjera izvršenja		Kontinuirano		P
		Praćenje, priprema očitovanja i sudjelovanje u postupcima prethodnih pitanja upućenih Sudu EU od strane hrvatskih sudova	Broj podnesenih prethodnih pitanja i broj očitovanja	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		P
		Praćenje, priprema očitovanja i sudjelovanje u postupcima povrede prava EU	Broj pokrenutih postupaka i broj očitovanja	Sektor za europske poslove i međunarodnu	Kontinuirano		Odluka o osnivanju međuresorne radne skupine

				suradnju		za europske poslove (NN 43/16)	
4.	Praćenje zaštite ljudskih prava i prava nacionalnih manjina	Priprema dokumenata u pitanjima međunarodne suradnje i djelovanja u okviru Europske unije u području ljudskih prava i prava nacionalnih manjina	Sudjelovanje na sastancima Vijeća EU / Dostava statističkih evidencija / Izrađena Izvješća o primjeni domaćih i međunarodnih dokumenata	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		P
5.	Praćenje učinkovitosti pravosudnog sustava RH u okviru CEPEJ-a i Justice Scoreboard-a	Priprema dokumenata o funkcioniranju pravosudnog sustava RH	Sudjelovanje na sastancima Vijeća Europe i Europske komisije / Dostava odgovora i informacija o pravosudnom sustavu RH	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		P
6.	Jačanje međunarodne suradnje	Sudjelovanje u pregovorima za sklapanje bilateralnih/multilateralnih međunarodnih ugovora i međunarodnih akata, te sudjelovanje u provođenju odgovarajućeg nacionalnog postupka potrebnog za stupanje na snagu istih	Broj sklopljenih ugovora	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		Z
		Organizacija i priprema sastanaka ministara pravosuđa te	Broj bilateralnih sastanaka	Sektor za europske	Kontinuirano		P

		<p>drugih dužnosnika i službenika s inozemnim predstavnicima; priprema i organiziranje međunarodnih skupova; suradnja stručnjaka na području pravosuđa</p> <p>Priprema dokumenata u pitanjima bilateralne i multilateralne suradnje na području pravosuđa</p>		poslove i međunarodnu suradnju			
		<p>Sudjelovanje na sastancima međunarodnih organizacija i institucija kojih je RH članica (UN, Vijeće Europe, Regionalno vijeće za suradnju i dr.)</p> <p>Praćenje rada i aktivno zastupanje stavova RH na međunarodnoj razini</p>	Broj sastanaka i izrađenih stajališta za sastanke	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		P
7.	<p>Zaprimanje i udovoljavanje zahtjevima za suradnju ili izvršenje odluka Međunarodnog kaznenog suda za bivšu Jugoslaviju</p>	<p>Suradnja s nadležnim državnim tijelima, jedinicama lokalne uprave i područne (regionalne) samouprave te drugim pravnim osobama čiji je rad od interesa za suradnju s Međunarodnim sudom i međunarodnim kaznenim sudovima.</p>	<p>Broj udovoljenih zahtjeva Međunarodnog kaznenog suda za bivšu Jugoslaviju u odnosu na broj zaprimljenih / Broj podnesenih pitanja i broj očitovanja</p>	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano	<p>Ustavni zakon o suradnji Republike Hrvatske s Međunarodnim kaznenim sudom („Narodne novine“, br. 32/96.)</p> <p>Zakon o primjeni Statuta Međunarodnog kaznenog suda i progonu za kaznena djela protiv</p>	P

						međunarodnog ratnog i humanitarnog prava (Narodne novine", br. 175/03., 29/04., 55/11. i 125/11.)	
8.	Zaprimanje i udovoljavanje zahtjevima za pomoć optuženika Međunarodnog kaznenog suda za bivšu Jugoslaviju i njihovih obitelji	Suradnja s nadležnim državnim tijelima, jedinicama lokalne uprave i područne (regionalne) samouprave te drugim pravnim osobama čiji je rad od pomoći za optuženike MKSJ-a i njihove obitelji	Broj udovoljenih zahtjeva optuženika Međunarodnog kaznenog suda za bivšu Jugoslaviju i njihovih obitelji u odnosu na broj zaprimljenih / Broj podnesenih pitanja i broj očitovanja / Broj sudjelovanja na statusnim konferencijama pred MKSJ-om te broj posjeta pritvorenicima MKSJ-a	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano	Odluka o financiranju dijela troškova za osobe koje su temeljem odluka Međunarodnog suda za bivšu Jugoslaviju nalaze u pritvoru (KLASA: 004-01/12-01/08, URBROJ: 50301-09/09-12-2 od 11. listopada 2012.)	P
9.	Vođenje Kontrolne točke Ministarstva pravosuđa	Postupanje (zaprimanje i distribucija) klasificiranih EU i NATO podataka do stupnja tajnosti „OGRANIČENO“	Statističke evidencije o količini zaprimljenih i distribuiranih klasificiranih dokumenata / Izrađena Izvješća	Sektor za europske poslove i međunarodnu suradnju	Kontinuirano	Uredba o mjerama informacijske sigurnosti, Narodne novine broj 46/02	P

			o postupanju s klasificiranim dokumentima				
Sektor za međunarodnu pravnu pomoć i pravosudnu suradnju s državama članicama Europske unije							
RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SPILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
10.	Zaprimanje i prosljeđivanje zamolnica za dostavu i provođenje određenih procesnih radnji u građanskim i kaznenim stvarima, ustup i preuzimanje kaznenog progona, postupci izručenja, postupci transfera osuđenih osoba	Kontinuirana suradnja s nadležnim domaćim i stranim pravosudnim tijelima	Broj zaprimljenih i prosljeđenih zamolnica domaćih i stranih pravosudnih tijela	Sektor za međunarodnu pravnu pomoć i pravosudnu suradnju u s državama članicama EU	Kontinuirano		P
11.	Sudjelovanje na ekspertnim sastancima, provođenje potrebnih stručnih ekspertiza,	Sudjelovanje na relevantnim međunarodnim i domaćim forumima (Europska Komisija, Vijeće Europe, UNDOC, EJM, Europska pravosudna mreža u građanskim i trgovačkim	broj odgovora na zaprimljene upitnike od strane tijela EU i Vijeća Europe	Sektor za međunarodnu pravnu pomoć i pravosudnu suradnju u s državama	Kontinuirano		P

	održavanje predavanja iz područja pravosudne suradnje i međunarodne pravne pomoći u građanskim i kaznenim stvarima	stvarima)		članicama EU			
12.	Potpisivanje i ratificiranje bilateralnih / multilateralnih ugovora koji reguliraju materiju međunarodne pravne pomoći u kaznenim stvarima	Potpisivanje bilateralnih/multilateralnih ugovora koji reguliraju materiju izručenja, međunarodne pravne pomoći u kaznenim stvarima, međusobno priznavanje sudskih odluka u kaznenim stvarima s državama u regiji, odnosno izmjene ugovora koji su na snazi, a čija je izmjena neophodna u svrhu uspješne primjene pojedinih oblika međunarodne pravne pomoći u praksi	broj sklopljenih međunarodnih ugovora	Sektor za međunarodnu pravnu pomoć i pravosudnu suradnju u s državama članicama EU	prema potrebi		Z
13.	Izrada prijedloga Nacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravosudnoj suradnji u kaznenim stvarima s državama članicama Europske unije te izrada prijedloga Nacrta Zakona o međunarodnom privatnom pravu	Analiziranje i usklađivanje postojećih odredbi s pozitivnim propisima Republike Hrvatske i propisima Europske unije	broj izrađenih zakonskih prijedloga	Sektor za međunarodnu pravnu pomoć i pravosudnu suradnju s državama članicama EU	kontinuirano		

Sektor za suzbijanje korupcije							
RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIV NOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANS KE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
14.	Osiguranje života građana Republike Hrvatske u društvu bez korupcije	Izrada Akcijskog plana za 2017. i 2018. godinu uz Strategiju suzbijanja korupcije za razdoblje od 2015. do 2020.	Donesen Akcijski plan za 2017. i 2018. godinu uz Strategiju suzbijanja korupcije za razdoblje od 2015. do 2020.	Sektor za suzbijanje korupcije	2017.		P
		Provedba i praćenje provedbe Akcijskog plana za 2017. i 2018. godinu uz Strategiju suzbijanja korupcije	Izviješće o provedbi Akcijskog plana za 2017. i 2018. godinu, za aktivnosti s rokom izvršenja u 2017. godini	Sektor za suzbijanje korupcije	2017.		P

15.	Uvođenje transparentnosti i dostupnosti podataka	Objava podataka o radu tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačkih društava u državnom vlasništvu i vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	Poveznice na relevantne podatke objavljene na mrežnoj stranici	Sektor za suzbijanje korupcije	Kontinuirano		A
16.	Širenje i poticanje antikoruptivnog ozračja	Organizacija okruglih stolova, javnih rasprava, tribina i seminara te sudjelovanje na raznim aktivnostima s ciljem jačanja svijesti građana o štetnosti koruptivnog ponašanja	Popis i osnovni detalji o održanim javnim događajima objavljeni na mrežnoj stranici	Sektor za suzbijanje korupcije	Kontinuirano		A

7. Uprava za zatvorski sustav

UPRAVA ZA ZATVORSKI SUSTAV - SREDIŠNJI URED							
RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza
A	B	C	D	E	F	G	H
Sektor pravnih poslova i upravljanja kaznenim tijelima i centrom za izobrazbu							
1.	Zakonito, svrsishodno i učinkovito postupanje kaznenih tijela	Izrada prijedloga zakonskih i podzakonskih akata kojima je uređeno izvršavanje kazne zatvora	Broj izrađenih prijedloga	Sektor pravnih poslova i upravljanja kaznenim tijelima i Centrom za izobrazbu	do kraja 2017. godine	Plan normativnih aktivnosti i Strateški plan Ministarstva pravosuđa	Z,P
		Edukacija službenika radi smanjenja osnovanih pritužbi i zahtjeva za sudskom zaštitom zatvorenika na uskratu prava	Broj pritužbi i zahtjeva za sudskom zaštitom zatvorenika	Služba upravljanja kaznenim tijelima i Centrom za izobrazbu	kontinuirano do kraja 2017. godine	Plan normativnih aktivnosti i Strateški plan Ministarstva pravosuđa	P,A
		Ostvarivanje pozitivnog radnog okruženja, suradnja na svim	Broj održanih sastanaka službenika	Služba upravljanja kaznenim tijelima i Centrom za	kontinuirano do kraja 2017. godine	Plan normativnih aktivnosti i Strateški plan Ministarstva	P

		razinama i poboljšanje radnih uvjeta		izobrazbu		pravosuđa	
		Suradnja s državnim tijelima, lokalnom zajednicom, udrugama, vjerskim zajednicama i medijima	Broj organiziranih posjeta, kulturnih događanja i radionica	Služba upravljanja kaznenim tijelima i Centrom za izobrazbu	kontinuirano do kraja 2017. godine	Plan normativnih aktivnosti i Strateški plan Ministarstva pravosuđa	P
		Međunarodna suradnja	Brojem posjeta stranih delegacija i aktivnosti vezane za rad diplomatskih i konzularnih predstavnika	Služba upravljanja kaznenim tijelima i Centrom za izobrazbu	kontinuirano do kraja 2017. godine	Plan normativnih aktivnosti i Strateški plan Ministarstva pravosuđa	A
2.	Obavljanje upravnog i inspekcijskog nadzora nad zakonitošću rada kaznenih tijela i Centra za izobrazbu te postupanju sa zatvorenicama, iz djelokruga Sektora	Praćenje i nadzor svrhovitosti, učinkovitosti i zakonitosti rada kaznenih tijela i Centra za izobrazbu	Broj planiranih i provedenih inspekcijskih i upravnih nadzora	Odjel za nadzor nad radom kaznenih tijela i Centrom za izobrazbu i međunarodnu suradnju	kontinuirano tijekom 2017.		P, I
		Ujednačavanje prakse i postupanja u osiguravanju, praćenju i nadziranju ostvarivanja zajamčenih prava istražnih zatvorenika, kažnjenika i maloljetnika u kaznenim tijelima	Broj pritužbi istražnih zatvorenika, zatvorenika, kažnjenika i maloljetnika u kaznenim tijelima	Odjel za nadzor i praćenje ostvarivanja prava zatvorenika	kontinuirano do kraja 2017. godine		P
		Koordiniranje i nadzor zakonitosti i pravilnosti rada kaznenih tijela u pripremi i provedbi postupaka izručenja i postupaka premještaja zatvorenika na	Broj provedenih postupaka izručenja i postupaka premještaja zatvorenika	Služba upravljanja kaznenim tijelima i Centrom za izobrazbu	kontinuirano do kraja 2017. godine		P, I

		izdržavanje kazne zatvora u druge države					
3.	Ujednačavanje prakse i postupanja u području ostvarivanja prava zatvorenika, istražnih zatvorenika, kažnjenika i maloljetnika	Davanje mišljenja i uputa u odnosu na ostvarivanje prava zatvorenika	Danim uputama i mišljenjima	Odjel za nadzor i praćenje ostvarivanja prava zatvorenika	Kontinuirano do kraja 2017. godine		I, A
		Praćenje postupanja kaznenih tijela u odnosu na ostvarivanje prava zatvorenika	Prikupljeni izvještaji kaznenih tijela po pritužbama zatvorenika	Odjel za nadzor i praćenje ostvarivanja prava zatvorenika	Kontinuirano do kraja 2017. godine		I, A
4.	Ujednačavanje postupanja kaznenih tijela u predmetima zahtjeva/tužbi za naknadu štete zatvorenika zbog uvjeta tijekom izvršavanja kazne zatvora odnosno istražnog zatvora	Davanje uputa o postupanju, analiza dostavljenih očitovanja, priprema očitovanja nadležnim državnim odvjetništvima odnosno sudovima	Broj postupanja u predmetima godišnje cca 150	Služba upravljanja kaznenim tijelima i Centrom za izobrazbu	Kontinuirano do kraja 2017. godine		P,A
5.	Smanjivanje negativnih učinaka službe na psihičko i fizičko zdravlje	Praćenje negativnih učinaka službe na psihičko i fizičko zdravlje	Prikupljeni podaci službenika	Služba za psihosocijalnu pomoć ovlaštenim službenim osobama	tijekom 2017. godine		P,A
		Predlaganje mjera za uklanjanje negativnih učinaka te psihosocijalna podrška službeniku i njegovoj obitelji, krizne intervencije, individualni i grupni savjetodavni rad	Predložene mjere, brojem pružene psihosocijalne pomoći	Služba za psihosocijalnu pomoć ovlaštenim službenim osobama	tijekom 2017. godine		P,A
		Poduzimanje preventivnih mjera kroz	Broj izrađenih programa, provedenih	Služba za psihosocijalnu	tijekom 2017. godine		P,A

		razvoj novih programa i provođenje iskustveno edukativnih radionica za potrebe ovlaštenih službenih osoba, praćenje, evaluacija	radionica, rezultatima evaluacije	pomoć ovlaštenim službenim osobama			
6.	Poslovi javnog priopćavanja	Izrada odgovora na novinarske upite i upite građana	Brojem izrađenih odgovora	Služba upravljanja kaznenim tijelima i Centrom za izobrazbu	tijekom 2017. godine		P,A
7.	Rad u skladu s propisima	stručni obilazak kaznionica, zatvora i odgojnih zavoda	prema planu i potrebi	Služba upravljanja kaznenim tijelima i Centrom za izobrazbu	tijekom 2017.		I, P
		upravni i inspekcijski nadzor					
		instruktivno edukacijski sastanci sa službenicima kaznionica, zatvora i odgojnih zavoda	godišnje cca 200 predmeta				I, A, P
		postupanje po predstavkama zatvorenika	prema planu i potrebi				I, P
		nadzor izvršavanja odgojne mjere upućivanja u odgojni zavod i maloljetničkog zatvora					
		upravni i inspekcijski nadzor					

Sektor za gospodarske aktivnosti i rad zatvorenika

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTI VNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
8.	Upravljanje finansijskim sredstvima u kaznenim tijelima	Prikupljanje dnevnih, mjesečnih i godišnjih finansijskih izvještaja, pokazatelja stanja u kaznenim tijelima	Utvrđivanje potreba za novim oblicima obrazaca, sastavnicama i potrebama vezanim uz oblike podataka. Izrađeni obrasci i prikupljeni podaci. Kvalitetniji protok i način razmjene informacija unutar i izvan zatvorskog sustava.	Sektor za gospodarske aktivnosti i rad zatvorenika	tijekom godine		
		Izraditi plan proračuna i omogućiti njegovo izvršavanje	Praćenje, ažuriranje i analiza podataka iz aplikacije.				
		Analiza i postupanje s podacima u svrhu racionalizacije u kaznenim tijelima.	Redefinirane potrebe za prikupljanjem određene vrste podataka. Izrađena izvješća.				
9.	Smanjivanje troškova	poticati i nadzirati	manji finansijski izdaci	Sektor za	tijekom		P,O,A

	financiranja zatvorskog sustava	organizaciju rada službenika kaznenih tijela, planiranjem rada i preraspodjelom radnog vremena	- evidencija količine izvršenih prekovremenih sati rada	gospodarske aktivnosti i rad zatvorenika	godine		
		smanjiti materijalne rashode optimizirati potrošnju materijala, energije i usluga kaznenih tijela	manji financijski izdaci - evidencija potrošnje energenata, materijala i usluga	Sektor za gospodarske aktivnosti i rad zatvorenika	tijekom cijele godine		P,O,A
10.	Jačanje uvjeta (standarda) smještaja zatvorenika	racionalizirati nabavu opreme za zatvorenike kroz planiranje i namjensko nabavljanje opreme	manja količina opreme na zalihama	Sektor za gospodarske aktivnosti i rad zatvorenika	tijekom cijele godine		O
		obnoviti opremu u objektima kaznenih tijela razmjerno stvarnim potrebama	utrošena financijska sredstva		tijekom cijele godine		O
		izgraditi i dograditi (preurediti) objekte kaznenih tijela	nastaviti planiranu izgradnju objekata - poticati i nadzirati poslove oko projekta		tijekom cijele godine		O
11.	Omogućavanje radne angažiranosti zatvorenika	poticati organizirani rad zatvorenika u kaznenim tijelima kroz postojeće i nove radionice	- broj novoootvorenih radionica za zatvorenike - evidencija sati rada i zaradnica zatvorenika		tijekom cijele godine		P,O
		podržavati rad zatvorenika na poslovima izvan kaznenih tijela	- broj ugovora i iznosima ostvarih prihoda		tijekom cijele godine		O

12.	Unaprjeđenje prostornih uvjeta propisanih ZIKZ	sudjelovanje u pripremi i upravljanju projektima planiranja izgradnje novih smještajnih kapaciteta za zatvorenike sufinanciranih međunarodnim financijskim institucijama	povećanje kapaciteta (broj), pravovremeno investicijsko održavanje	GT Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela	tijekom godine		O
		sudjelovanje u pripremi i upravljanju projektima planiranja izgradnje novih smještajnih kapaciteta za zatvorenike sufinanciranih međunarodnim financijskim institucijama	povećanje kapaciteta (broj)	GT Odjel za investiranje u zgrade pravosudnih i kaznenih tijela	tijekom godine		O
		stručni obilasci kaznenih tijela sa svrhom unapređenja i investicijskog održavanja prostornih uvjeta	brojem posjećenih lokacija	upravitelj kaznenog tijela	tijekom godine		P,O
		sudjelovanje u pripremi i preraspodjeli proračuna Ministarstva		Odjel unaprjeđenja prostornih uvjeta i infrastrukture kaznenih tijela	tijekom godine		P,O
13.	Prevenција incidentnih događaja u kaznionicama, zatvorima i odgojnim zavodima	Prikupljanje podataka o prigovorima zatvorenika. Obrada i analiza tih podataka.	Prikupljeni, obrađeni i analizirani podaci.	Središnji ured uprave za zatvorski sustav	Kontinuirano tijekom cijele godine		
		Izrada prijedloga mjera postupanja s ciljem	Poduzete konkretne mjere s ciljem				

		prevencije incidentnih događaja, a temeljem analize statističkih pokazatelja.	smanjenja troškova				
		Stručni obilasci kaznenih tijela.	Obavljeni stručni obilasci, napisana izvješća i prijedlozi za unapređenje sustava				
14.	Izmjene i dopune propisa (zakona, pravilnika i uredbi) iz djelokruga poslova Sektora za gospodarske aktivnosti i rada zatvorenika	Davanje mišljenja i izrada prijedloga izmjene i dopune propisa iz domene poslova Sektora	Donesene izmjene i dopune propisa.	Središnji ured Uprave za zatvorski sustav	Kontinuirano tijekom godine		
Sektor tretmana							
RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTI VNOŠT MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
15.	Unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete provedbe psihosocijalnog tretmana zatvorenika ovisnika	Supervizija i praćenje kvalitete provedbe programa psihosocijalnog tretmana ovisnika o drogama PORTOs u	Supervizijski sastanci, supervizija u grupi, elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja i	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika	Tijekom 2017.	Nacionalna strategija suzbijanja zlouporabe droga 2012-2017., Akcijski plan suzbijanja zlouporabe droga	P, A, I

o drogama	kaznenim tijelima, koordinacija i organizacija supervizijskih sastanaka	Središnjeg ureda			2015.-2017, Smjernice za psihosocijalni tretman ovisnosti u zdravstvenom, socijalnom i zatvorskom sustavu, Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	
	Edukacija nove grupe službenika tretmana u kaznenim tijelima za provedbu programa psihosocijalnog tretmana ovisnika o drogama PORTOs	Tiskan materijal. Provedena edukacija.	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika	ožujak 2017.		P
	Supervizija i praćenje provedbe drugih oblika psihosocijalnog tretmana ovisnika, sukladno Smjernicama za psihosocijalni tretman ovisnosti u zdravstvenom, socijalnom i zatvorskom sustavu	Supervizijski sastanak, prikupljanje i analiza podataka o provođenju programa, elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja i Središnjeg ureda.	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika	Tijekom 2107.g: sup. sastanci 2 x godišnje, sup. u grupi po potrebi, el. I tel. komunikacija kontinuirano		P, A, I
	Nastavak provedbe projekta Vlade RH pod nazivom Projekt resocijalizacije ovisnika o drogama koji su završili neki od programa odvikavanja od ovisnosti u terapijskoj zajednici ili zatvorskom sustavu te ovisnika koji su u izvanbolničkom tretmanu i duže vrijeme stabilno održavaju	Broj zatvorenika uključenih u edukaciju kroz Projekt, broj zatvorenika koji su završili edukaciju kroz Projekt	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Do kraja 2017.g, ovisno o sredstvima u proračunu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.		P

		apstinenciju i pridržavaju se propisanog načina liječenja					
		Prikupljanje podataka, unaprjeđivanje instrumentarija i provođenje evaluacijskog istraživanja učinkovitosti programa	Provedeno evaluacijsko istraživanje i interpretirani rezultat	Služba općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika, Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice	Tijekom 2017.		A
16.	Unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete provedbe posebnog programa tretmana seksualnih delinkvenata	Supervizija i nadzor nad kvalitetom provedbe posebnog programa tretmana seksualnih delinkvenata u kaznenim tijelima, koordinacija i organizacija supervizijskih sastanaka	Supervizijski sastanci, supervizija u grupi, elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja, supervizora i Središnjeg ureda.	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom godine: sup. Sastanci najmanje 2 x godišnje, sup. u grupi 1 x u ciklusu provedbe		P, A, I
		Edukacija nove grupe službenika tretmana u kaznenim tijelima za provedbu posebnog programa tretmana seksualnih delinkvenata PRIKIP		Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	veljača, 2017.		P
		Prikupljanje podataka, unaprjeđivanje instrumentarija i provođenje evaluacijskog istraživanja učinkovitosti programa	Provedeno evaluacijsko istraživanje i interpretirani rezultat	Služba općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika, Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice	Tijekom 2017.		A

17.	Unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete provedbe posebnog programa tretmana nasilnih delinkvenata	Koordinacija i praćenje provedbe ART programa u kaznenim tijelima	Elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja, supervizora i Središnjeg ureda.	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika	Tijekom 2017.	Pravilnik o izvršavanju sigurnosne mjere obveznog psihosocijalnog tretmana (Narodne novine, br. 42/13, 142/13), Standardi za provedbu sigurnosne mjere obveznog psihosocijalnog tretmana, Nacionalna strategija zaštite mentalnog zdravlja za razdoblje 2014-2016. (nastavak aktivnosti), prijedlog Nacionalne strategije zaštite od nasilja u obitelji za razdoblje 2017-2022. godine, nastavak provedbe mjera iz Nacionalne politike za ravnopravnost spolova 2011.-2015., prijedlog Nacionalne politika za ravnopravnost spolova za razdoblje 2016.do 2020.godine, Strateški plan Ministarstva	P, A, I
		Edukacija službenika tretmana kaznenih tijela za provedbu psihosocijalnog tretmana nasilnika NAS	Održana edukacija službenika kaznenih tijela	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika	Tijekom 2017.		P
		Supervizija i praćenje provedbe oba programa psihosocijalnog tretmana počinitelja nasilja i zatvorenika s poteškoćama kontrole agresivnog ponašanja	Supervizijski sastanak, prikupljanje i analiza podataka o provođenju programa, elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja i Središnjeg ureda	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika	Tijekom 2017.		P, A, I
		Prikupljanje podataka, unaprjeđivanje instrumentarija i provođenje evaluacijskog istraživanja učinkovitosti programa	Provedeno evaluacijsko istraživanje i interpretirani rezultat	Služba općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika, Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice	Tijekom godine, sukladno fazama provođenja programa		A

						pravosuđa 2016-2018.	
18.	Izrada i implementacija programa psihosocijalnog tretmana zatvorenika ovisnika o kocki	Edukacija manjeg broja službenika iz područja ovisnosti o kocki, izrada programa i pratećih materijala, edukacija većeg broja službenika kaznenih tijela za provedbu programa	Do 10 službenika educirano i pripremljeno za izradu programa i priručnika, izrađen priručnik, program provedenu u pilot fazi i evaluiran, educiran veći broj službenika kaznenih tijela za provedbu programa.	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika, u suradnji s Udrugom za kreativni socijalni rad i Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom	siječanj 2020. godine (do kraja 2017. godine educirano do 10 službenika i započeta izrada programa i priručnika)	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	P, A
19.	Unaprjeđivanje posebnog programa tretmana počinitelja kaznenih djela u prometu i preventivnog prometnog programa	Izrada modificiranog priručnika za provedbu programa u Kaznionici u Valturi	Izrađen priručnik.	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika, Kaznionica u Valturi	Prosinac 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	P
		Praćenje provedbe posebnog programa tretmana počinitelja kaznenih djela u prometu i preventivnog prometnog programa u kaznenim tijelima, koordinacija i organizacija supervizijskih sastanaka	Supervizijski sastanci, supervizija u grupi, elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja, supervizora i Središnjeg ureda.	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom godine: supervizijski sastanci 2 x godišnje, komunikacija kontinuirano		I, A
		Prikupljanje podataka, unaprjeđivanje instrumentarija i provođenje evaluacijskog istraživanja učinkovitosti programa	Provedeno evaluacijsko istraživanje i interpretirani rezultati	Služba općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika, Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice	Tijekom godine, sukladno fazama provođenja programa		A

20.	Unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete provedbe posebnog programa tretmana ovisnika o alkoholu	Supervizija i praćenje provedbe psihosocijalnog tretmana zatvorenika ovisnika o alkoholu (TALK i modificirana terapijska zajednica/klubovi liječenih alkoholičara)	Supervizijski sastanci, supervizija u grupi, elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja, supervizora i Središnjeg ureda.	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom godine: sup. sastanci 2 x godišnje, sup. u grupi po potrebi, el. i tel. komunikacija kontinuirano	Nacionalna strategija za sprečavanje štetne uporabe alkohola i alkoholom uzrokovanih poremećaja za razdoblje od 2011-2016. (nastavak aktivnosti), Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	A/I
		Praćenje provođenja potpisanog Sporazuma između Uprave za zatvorski sustav i HSKLA	Broj zatvorenika koji su povezani s domicilnim KLA	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom godine		I
		Edukacija službenika iz područja alkoholologije i psihosocijalnog tretmana ovisnosti o alkoholu.	Broja službenika uključenih u edukaciju.	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika., HSKLA, Referentni centar za ovisnosti	Tijekom 2017.		P
21.	Unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete provedbe programa tretmana usmjerenih na povećanje životnih vještina i kompetencija, te socijalnih vještina zatvorenika/maloljetnika	Supervizija i praćenje provedbe programa "Zatvorenik kao roditelj"	Supervizijski sastanci, supervizija u grupi, elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja, supervizora i Središnjeg ureda.	Odjel posebnih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom godine: sup. sastanak 2 x godišnje.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	A
		Edukacija nove grupe službenika tretmana kaznenih tijela za provođenje treninga socijalnih vještina - JUS-TSV	Provedena edukacija službenika	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika, u suradnji s udrugom Ambidekster i Edukacijsko-	Tijekom 2017.		P

				rehabilitacijskim fakultetom			
		Implementacija programa u kaznenim tijelima, upute, supervizija i praćenje provedbe treninga socijalnih vještina - JUS-TSV	Program je implementiran i provodi se, održani supervizijski sastanci, supervizija u grupi, elektronička i telefonska komunikacija između provoditelja i Središnjeg ureda	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika, u suradnji s udrugom Ambidekster i Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom	Tijekom 2017.		P
		Unaprjeđenje metodologije prikupljanja podataka, instrumentarija i neposredno provođenje evaluacijskog istraživanja učinkovitosti oba programa	Provedeno evaluacijsko istraživanje i interpretirani rezultat	Služba općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika, Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice	Tijekom godine, sukladno fazama provođenja programa		A
22.	Procjena kriminogenih potreba zatvorenika i kapaciteta kaznenih tijela te izrada novih i/ili modifikacija postojećih programa prema procijenjenoj potrebi	Praćenje stanja u kaznenim tijelima vezano uz broj posebnih programa, broj službenika za njihovu provedbu i kvalitetu provedbe programa.	Prikupljeni podaci kaznenih tijela o provedbi programa te potrebama i interesu za uvođenje novih programa, Podaci prikupljeni neposrednim uvidom kroz instruktivno-edukativne obilaske kaznenih tijela.	Služba posebnih programa, analize, evaluacije i matice zatvorenika	Kontinuirano tijekom 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	A
23.	Unaprjeđenje postpenalnog prihvata zatvorenika	Rješavanja problematike međuresornom	Utvrđeni smještajni kapaciteti za zatvorenike i	Služba općih programa tretmana zatvorenika i	Tijekom 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-	P,A

	i maloljetnika	suradnjom s MSPM i civilnim društvom	maloljetnike	maloljetnika		2018	
24.	Podizanje obrazovne i stručne osposobljenosti zatvorenika i maloljetnika	Suradnja s obrazovnim institucijama.	Broj zatvorenika uključenih u obrazovne programe.	Služba općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	P,A
25.	Klasifikacija zatvorenika	Klasifikacija zatvorenika u skladu s okvirnim mjerilima	Broj zatvorenika raspoređenih prema okvirnim mjerilima (cca 1300 zatvorenika)	Služba općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	P,I,A
26.	Provođenje i unapređivanje aktivnosti vezanih uz slobodno vrijeme zatvorenika i maloljetnika	Realizacija aktivnosti predviđenih u okviru projekata/programa udruga financiranih iz dijela prihoda od igara na sreću za 2017. godinu, suradnja s lokalnom zajednicom, obilježavanje posebno važnih datuma (mjesec djece čiji su roditelji u zatvoru, Dan obitelji i sl.)	Broj održanih radionica, sportskih turnira koncerata, kazališnih predstava, likovnih izložbi, glazbenih slušaonica i sl.	Odjel općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Kontinuirano tijekom 2017. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	P
27.	Podizanje kvalitete života zatvorenika	Implementacija „Zajednica UZOR“, poticanje i unaprjeđenje kvalitete općih programa zatvorenika (rad, formalno i neformalno obrazovanje, slobodno vrijeme)	Pokrenut pilot projekt u 6 kaznenih tijela, broj aktivnosti	Odjel općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Kontinuirano tijekom 2017. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	P
28.	Premještaj	Održavanje sjednica	Sjednice održane	Odjel za maticu,	Tijekom	Strateški plan	P,A

	zatvorenika tijekom izvršavanja kazne zatvora	povjerenstva za premještaje prema godišnjem planu i po potrebi	godišnje cca 500 predmeta	statističku analizu i evaluaciju programa - administrativna podrška Povjerenstvu za premještaj zatvorenika	2017.	Ministarstva pravosuđa 2016-2018	
29.	Uvjetni otpust zatvorenika po odluci Povjerenstva za uvjetni otpust	Održavanje sjednica Povjerenstva za uvjetni otpust (svaka 3 mj. prema godišnjem planu sjednica za 2017.)	Sjednice održane godišnje cca 400 predmeta	Odjel za maticu, statističku analizu i evaluaciju programa - administrativna podrška Povjerenstvu za uvjetni otpust	Tijekom 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	P,A
30.	Rad u skladu s propisima	Nadzor nad zakonitošću rada i postupanja službenika u postupku izvršavanja institucionalnih kaznenopravnih sankcija i mjera	prema planu i potrebi	Sektor tretmana	Tijekom 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	I, P
		Postupanje po predstavkama zatvorenika i maloljetnika	Broj riješenih pritužbi, u odnosu na broj zaprimljenih. Godišnje cca 200 predmeta	Sektor tretmana	Tijekom 2017.		I, A, P
		Nadzor zakonitošću rada i postupanja službenika u postupku izvršavanja odgojne mjere upućivanja u odgojni zavod i maloljetničkog zatvora	prema planu i potrebi	Sektor tretmana	Tijekom 2017.		I,P
31.	Odgovori na upit državnih tijela i institucija o	Izrada dopisa na upit državnih institucija o zatvorenima	dnevno / po potrebi. Godišnje cca 500 upita	Sektor tretmana	Tijekom 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-	P

	zatvorenici					2018	
32.	Unapređenje penološke prakse i usklađivanje s praksom EU	Praćenje suvremenih spoznaja u području penološke rehabilitacije, sudjelovanje na stručnim seminarima, savjetovanjima, tematskim raspravama i međunarodnim seminarima kroz korištenje programa EU, provedba EU IPA 2012 Twinning projekta HR 12 IB JH 01	Broj službenika upućenih na seminare i savjetovanja, inovacije sukladno recentnim spoznajama iz djelokruga rada, IPA 2012 - prema indikatorima projekta	Sektor tretmana	Tijekom 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	P, A
33.	Sudjelovanje u radnim skupinama za donošenje zakona i propisa iz nadležnosti uprave za zatvorski sustav	Izrada novog Pravilnika o matici, osobniku i drugim evidencijama koje se vode u kaznionicama i zatvorima te izmjena i dopuna Pravilnika o očevidniku i drugim evidencijama koje se vode za zatvorenike kojima je određen istražni zatvor	Izrađeni i usvojeni novi Pravilnici	Sektor tretmana	Do kraja 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	Z, P, A
34.	Podnošenje izvješća po nacionalnim strategijama i akcijskim planovima RH, te na zahtjev raznih državnih i EU tijela i organizacija	Analiza stanja problematike i izrada izvješća	Broj izrađenih i dostavljenih izvješća u odnosu na broj zatraženih	Sektor tretmana	Tijekom 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	P, A
35.	Unaprjeđivanje	Edukacija službenika i	Pojedinačne i skupne	Odjel za maticu,	Tijekom	Strateški plan	P

	sustava vođenja evidencija	usklađivanje rada matičnih evidencija u svim kaznenim tijelima	edukacije službenika matičnih evidencija	statističku analizu i evaluaciju programa	2017.	Ministarstva pravosuđa 2016-2018	
36.	Unaprjeđenje provođenja propisanog, humanog i stručnog osposobljavanja zatvorenika/maloljetnika za život na slobodi u skladu sa zakonom i društvenim pravilima	Konstrukcija instrumenta za procjenu rizičnosti zatvorenika	Izrađen instrument za procjenu rizičnosti	Služba općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018, propisi i preporuke koji uređuju područje psihološke djelatnosti, sociopedagoške djelatnosti i djelatnosti socijalnog rada u penološkoj rehabilitaciji.	A, P
		Metodologija evaluacije provođenja pojedinačnih programa izvršavanja kazne zatvora	Provedeno evaluacijsko istraživanje	Služba općih programa tretmana zatvorenika i maloljetnika	Tijekom 2017.		A, P
		Suradnja sa Sveučilištem	Provedba Sporazuma sklopljenih s ERF-om, Odsjekom za psihologiju FF-a i Hrvatskih studija, te sklopljeni sporazumi s drugim ustanovama visokog obrazovanja	Sektor tretmana	Tijekom 2017.		P
37.	Međunarodna suradnja	Koordinacija aktivnosti međunarodne suradnje na razini Središnjeg ureda (MECR, EuroPris, Vijeće Europe, bilateralna suradnja), aktivno sudjelovanje u radu stručnih radnih grupa, na konferencijama, seminarima, kongresima, sudjelovanje u međunarodnim projektima	Broj službenika Sektora tretmana u međunarodnim radnim grupama, broj službenika tretmana koji su sudjelovali na međunarodnim događanjima, broj međunarodnih događanja na kojima su aktivno sudjelovali službenici Sektora tretmana	Sektor tretmana	Tijekom 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018	P

38.	Suradnja s organizacijama civilnog društva u području rehabilitacije zatvorenika i maloljetnika	Priprema i provođenje natječaja za financiranje projekata/programa udruga usmjerenih pružanju potpore provođenju pojedinačnog programa izvršavanje kazne zatvora/odgojne mjere, u okviru raspoloživih sredstava iz dijela prihoda od igara na sreću te nadzor nad izvršavanjem ugovora s udrugama	Pripremljen i objavljen natječaj u 2017. godini, proveden postupak ocjenjivanja, odabrane i financirane udruge sukladno mjerilima kvalitete, izvršan nadzor nad kvalitetom usluge i poštivanja ugovora od strane udruga koje su sredstva ostvarile iz natječaja provedenog u 2016. godini.	Sektor tretmana	Tijekom 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016-2018, Uredbe o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načinu raspodjele dijela prihoda od igara na sreću za 2016. i 2017. godinu, Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge	A, P
		Predlaganje odobravanja suradnje s udrugama financiranim iz drugih izvora, sukladno procijenjenim potrebama i kvaliteti ponuđene usluge.	Po potrebi, sukladno dostavljenim molbama udruga	Sektor tretmana	Tijekom 2017.		A, P

Sektor osiguranja							
RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTI VNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
39.	Otklanjanje nezakonitosti, nedostataka ili nepravilnosti u radu kaznionica, zatvora i odgojnih zavoda u odnosu na poslove Odjela osiguranja kaznenih tijela	Upravni i inspekcijski nadzor	Obavljen nadzor iz djelokruga Sektora osiguranja.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		I
		Stručni obilasci kaznenih tijela	Obavljeni stručni obilasci. Izrađena izvješća i mjere za otklanjanje uočenih nepravilnosti u radu kaznenih tijela u odnosu na poslove Odjela osiguranja.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		P
		Sastanci s voditeljima Odjela osiguranja kaznenih tijela.	Obavljeni sastanci. Doneseni zaključci, smjernice i upute.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		P
		Izrada izvješća i prijedloga mjera.	Izrađena izvješća i prijedlozi mjera. Realizirane naložene mjera u zadanome roku.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		P
40.	Prikupljanje dnevnih, mjesečnih i godišnjih	Unapređenje sustava prikupljanja, vođenja i kvalitete statističkih	Utvrđivanje potreba za novim oblicima obrazaca,	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		A

statističkih pokazatelja stanja sigurnosti u kaznionicama, zatvorima i odgojnim zavodima i izrada izvješća	podataka, međusobne suradnje i razmjene.	sastavnicama i potrebama vezanim uz oblike podataka. Izrađeni obrasci i prikupljeni podaci. Kvalitetniji protok i način razmjene informacija unutar i izvan zatvorskog sustava.				
	Vođenje računalne aplikacije za uvid u sigurnosno rizična ponašanja zatvorenika. Prikupljanje i prosljeđivanje podataka.	Praćenje, ažuriranje i analiza podataka iz aplikacije.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		P
	E-evidencija dežurnog	Web mjesto Uprave za zatvorski sustav na SharePoint Server 2010 platformi gdje se korištenjem informacijskih tehnologija omogućava jednostavniji unos, kvalitetniji proces pretraživanja i dostupnosti praćenih i evidentiranih podataka ovu obveznu evidenciju svakog pojedinog kaznenog tijela	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		

		Analiza i postupanje s podacima u svrhu prevencije i podizanja razine sigurnosti u kaznenim tijelima.	Zabilježen manji broj opasnosti i konkretnih incidentnih situacija	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		P
41.	Prevenција incidentnih događaja u kaznionicama, zatvorima i odgojnim zavodima	Prikupljanje podataka o incidentnim događajima. Obrada i analiza tih podataka.	Prikupljeni, obrađeni i analizirani podaci.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		A
		Izrada prijedloga mjera postupanja s ciljem prevencije incidentnih događaja, a temeljem analize statističkih pokazatelja.	Poduzete konkretne mjere s ciljem smanjenja broja incidentnih događaja i kvalitetnijeg upravljanja sigurnosnim rizicima.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		P
		Stručni obilasci kaznenih tijela.	Obavljeni stručni obilasci, napisana izvješća i prijedlozi za unapređenje sustava sigurnosti.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		P
42.	Stručna obrada predmeta iz djelokruga rada Sektora osiguranja	Postupanje po pismenima iz djelokruga Sektora osiguranja. Poduzimanje drugih radnji sukladno utvrđenim potrebama iz djelokruga Sektora osiguranja.	Uspješno riješeni i završeni predmeti. Povećanje razine sigurnosti sukladno poduzetim mjerama i radnjama.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		P
43.	Sudjelovanje u radnim skupinama za donošenje, izmjene i dopune propisa (zakona, pravilnika i	Davanje mišljenja i izrada prijedloga izmjene i dopune propisa iz domene poslova Sektora osiguranja.	Donesene izmjene i dopune propisa.	Središnji ured Uprave za zatvorski sustav	Kontinuirano tijekom 2017. godine		P

	uredbi) iz djelokruga poslova Sektora osiguranja, te donošenja Protokola o suradnji	Rad na donošenju Protokola o suradnji Ministarstva pravosuđa, Uprave za zatvorski sustav i Ravnateljstva policije Republike Hrvatske.	Potpisan Protokol o suradnji.	Središnji ured Uprave za zatvorski sustav	Kontinuirano tijekom 2017. godine		A
44.	Stalno jačanje sustava sigurnosti zatvorskog sustava kroz adekvatnu materijalno tehničku potporu	Objektivan uvid u stanje i utvrđivanje potreba za materijalno - tehničkom opremom.	Izrađen elaborat materijalno tehničkih potreba.	Sektor osiguranja	Prvi kvartal 2017.	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016.-2018.	P
		Izrada plana potreba i nabave materijalno tehničkih sredstava.	Nabava i implementacija planiranih materijalno - tehničkih sredstava za nesmetan rad i obavljanje svakodnevnih zadaća službenika Odjela osiguranja u kaznenim tijelima (odora i pripadajuća oprema službenika, oružje, video nadzor, sredstva veze, alati za pretrage, vozila i ostalo).		Kontinuirano tijekom 2017. godine		P
		Izrada plana potreba i nabave materijalno tehničkih sredstava	Nabava i implementacija planiranih materijalno - tehničkih sredstava za nesmetan rad i obavljanje svakodnevnih zadaća službenika Odjela osiguranja u kaznenim		Kontinuirano tijekom 2017. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016.-2018.	P

			tijelima (odora i pripadajuća oprema službenika, oružje, video nadzor, sredstva veze, alati za pretrage, vozila i ostalo).				
		Analiza trenutnog stanja i procjena potreba za zahvatima u arhitektonskim rješenjima kaznenih tijela kako bi se unaprijedili sigurnosni standardi i zadovoljile aktualne potrebe.	Izmjene u postojećoj arhitekturi kaznenih tijela kako bi se unaprijedili sigurnosni i drugi standardi.		Kontinuirano tijekom 2017. godine		A
45.	Zapošljavanje novih službenika pravosudne policije	Analiza potreba, izrada plana i prijedloga za raspisivanje javnog natječaja.	Izrađen plan i prijedlog sukladno rezultatima analize.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		P
		Sudjelovanje u provedbi javnog natječaja.	Javni natječaj raspisan i proveden. Zaposlen planirani broj službenika pravosudne policije.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		O
46.	Planiranje, temeljno i specijalističko stručno osposobljavanje svih razina službenika Sektora osiguranja	Poticanje i planiranje potreba za odabirom i pohađanjem specijalističkih edukacija u suradnji s Centrom za izobrazbu. Usvajanje temeljnih znanja pohađanjem temeljnog tečaja i specijalističkih	Izrađen Plan potreba za pohađanjem temeljnih i specijalističkih edukacija u suradnji s Centrom za izobrazbu. Dokaz o uspješno usvojenom znanju i potrebnim	Sektor osiguranja Centar za izobrazbu	Kontinuirano tijekom 2017. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016.-2018.	P

		edukacija. Izrada Priručnika za obuku.	kompetencijama				
47.	Omogućavanje izdržavanja kazne bez sigurnosnih rizika za zatvorenike zaštićene svjedoke	Prijedlozi vezani uz adaptaciju kapaciteta za smještaj zaštićenih svjedoka. Senzibilizacija službenika i jačanje svijesti službenika o važnosti rada sa zaštićenim svjedocima.	Adaptirani kapaciteti na način da zadovoljavaju sve nužne standarde za smještaj zaštićenih svjedoka.	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016.-2018.	P
		Senzibilizacija službenika pravosudne policije za rad sa zaštićenim svjedocima.	Donesen okvir planiranja izobrazbe službenika za rad sa zaštićenim svjedocima.	Centar za izobrazbu	Kontinuirano tijekom 2017. godine	Strateški plan Ministarstva pravosuđa 2016.-2018.	P
48.	Jačanje i razvijanje suradnje s drugim državnim tijelima radi unapređenja sustava sigurnosti u kaznenim tijelima	Ostvarivanje suradnje s drugim državnim tijelima sukladno odredbama Zakona i podzakonskih akata. Razmjena kriminalističko obavještajnih podataka sukladno SOP-u	Pozitivna praksa suradnje, unaprjeđenje načina suradnje i razmjene podataka, te pozitivan trend rasta statističkih pokazatelja sigurnosti	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		P
49.	Premještaj zatvorenika tijekom izvršavanja kazne zatvora	Održavanje sjednica povjerenstva za premještaje prema godišnjem planu i po potrebi	Održane sjednice povjerenstva za premještaje	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		O
50.	Međunarodna suradnja, Uprave za zatvorski sustav, Sektora osiguranja s ciljem unapređenja	Ostvarivanje kontakta i suradnje s drugim zemljama. Realizacija studijskih posjeta. Implementacija	Ostvareni kontakti i obavljene studijske posjete. Stečena nova iskustva i znanja primijenjena su svakodnevnoj	Sektor osiguranja	Kontinuirano tijekom 2017. godine		P,Z,A

	postojeće prakse rada, stručnog znanja, vještina i kompetencija	stečenog znanja i vještina	praksi rada				
Služba za preventivno djelovanje, analizu i vrednovanje podataka							
51.	Unaprjeđivanje sustava vođenja evidencija	Postupanje po Pravilniku o pogodnostima zatvorenika i Protokolu o suradnji Ministarstva pravosuđa, Uprave za zatvorski sustav i Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva policije (sigurnosna procjena i mišljenje za zatvorenike)	cca 600 procjena i mišljenja za zatvorenike	Služba za preventivno djelovanje, prikupljanje, analizu i vrednovanje podataka, Voditelj službe	Kontinuirano tijekom 2017. godine	Strateški plan MP-cilj 1.4.1.	P
		Izrada izvješća "SPACE 2017. CONCIL OF EUROPE ANNUAL PENAL STATISTICS-SURVEY ON THE POPULATION OF PENAL INSTITUTIONS"	Izvješće	Služba za preventivno djelovanje, prikupljanje, analizu i vrednovanje podataka, Voditelj službe	siječanj i listopad 2017.	Strateški plan MP-cilj 1.4.1.	A,P
		IZRADA STATISTIČKIH TABLICA ZA GODIŠNJE IZVJEŠĆE O STANJU I RADU KAZNIONICA, ZATVORA I ODGOJNIH ZAVODA	Izvješće	Služba za preventivno djelovanje, prikupljanje, analizu i vrednovanje podataka, Voditelj službe	veljača i ožujak 2017.		P
		IZRADA STATISTIČKOG LIETOPISA REPUBLIKE	Prikupljanje podataka dostavom tablica iz	Služba za preventivno	travanj 2017.		P

		HRVATSKE 2016.	kaznenih tijela	djelovanje, prikupljanje, analizu i vrednovanje podataka, Voditelj službe			
		IZRADA IZVJEŠĆA „CRIMEQUESTIONNAIRE CROATIA CRIME DEFINITIONS, TM TEPLATE HR“, UN-CTS upitnik i Eurostatov upitnik o statistici kriminala	Odgovor na upit, dostavljanje podataka iz godišnjeg izvješća	Služba za preventivno djelovanje, prikupljanje, analizu i vrednovanje podataka, Voditelj službe	po dostavi upitnika		P
52.	Prikupljanje dnevnih, mjesečnih i godišnjih statističkih pokazatelja stanja sigurnosti u kaznionicama, zatvorima i odgojnim zavodima i izrada izvješća	Unapređenje sustava prikupljanja, vođenja i kvalitete statističkih podataka, međusobne suradnje i razmjene. (priprema za aplikaciju ZIPS)	Utvrđivanje potreba za novim oblicima obrazaca, sastavnicama i potrebama vezanim uz oblike podataka. Izrađeni obrasci i prikupljeni podaci. Kvalitetniji protok i način razmjene informacija unutar i izvan Zatvorskog sustava. Redefinirane potrebe za prikupljanjem određene vrste podataka. Izrađena izvješća.	Služba za preventivno djelovanje, prikupljanje, analizu i vrednovanje podataka	Kontinuirano tijekom 2017. godine		A, P
53.	Izmjene i dopune propisa (zakona, pravilnika i uredbi) iz djelokruga poslova	Davanje mišljenja i izrada prijedloga izmjene i dopune propisa iz domene	Donesene izmjene i dopune propisa.	Središnji ured Uprave za zatvorski sustav	Kontinuirano tijekom 2017. godine		Z

	Sektora osiguranja i Sektora tretmana	poslova Službe osiguranja.					
54.	Jačanje i razvijanje suradnje s drugim državnim tijelima radi unapređenja sustava sigurnosti u kaznenim tijelima	Ostvarivanje suradnje s drugim državnim tijelima sukladno odredbama Zakona i podzakonskih akata.	Pozitivna praksa suradnje, unapređenje načina suradnje i razmjene podataka, te pozitivan trend rasta statističkih pokazatelja sigurnosti.	Služba za preventivno djelovanje, prikupljanje, analizu i vrednovanje podataka, Voditelj službe	Kontinuirano tijekom 2017. godine		P
55.	Poboljšanje učinkovitost cjelokupnog zatvorskog i probacijskog sustava implementiranjem informacijskog sustava kao podrške poslovnim procesima Uprave za zatvorski sustav Ministarstva pravosuđa, Sektora za probaciju i Samostalne službe za podršku žrtvama i svjedocima s odgovarajućom informatičkom tehnologijom i razvojem zajedničkog aplikativnog sustava.	IPA 2012 projekt Razvoj jedinstvenog IT sustava za zatvorsku administraciju (ZPIS). Izrada aplikacije	Opći cilj projekta je povećanje profesionalnih i upravljačkih vještina službenika u zatvorskom i probacijskom sustavu te pružiti podršku u implementaciji Europske konvencije za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda. Uspostava informatičkog rješenja koji će unaprijediti poslovne procese, poboljšati protok poslovnih informacija između Središnjeg ureda, zatvora i kaznionica, probacije i povezanih tijela državne uprave te sudova, omogućiti jeftinije i racionalnije poslovanje te	Služba za preventivno djelovanje, prikupljanje, analizu i vrednovanje podataka, Voditelj službe je voditelj tima za izradu aplikacije	Kontinuirano tijekom 2017. i 2018. godine	Strateški plan MP-cilj 1.4.1.	P

			omogućiti razmjenu informacija u digitalnom obliku.				
--	--	--	-----------------------------------------------------	--	--	--	--

8. Samostalni odjel za odnose s javnošću

SAMOSTALNI ODJEL ZA ODNOS E S JAVNOŠĆU							
RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Izveščivanje o stavovima i aktivnostima Ministarstva	Objava vijesti o aktivnostima i stavovima Ministarstva na Internet stranici Ministarstva Organizacija briefinga i konferencija za novinare radi izveščivanja o aktivnostima i stavovima Ministarstva	Broj vijesti objavljen na Internet stranici Ministarstva Broj vijesti objavljen u medijima	Samostalni odjel za odnose s javnošću Samostalni odjel za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godinu dana) Trajno (period mjerenja godinu dana)		P P

		Izrada komunikacijskog plana Ministarstva pravosuđa	Izrađen i donesen dokument	Samostalni odjel za odnose s javnošću	do kraja tekuće godine		Z
		Izrada komunikacijske strategije Ministarstva pravosuđa	Izrađen i donesen dokument	Samostalni odjel za odnose s javnošću	do kraja tekuće godine		Z
2.	Nastupi ministra, zamjenice ministra i pomoćnika ministra i čelnika kaznenih tijela i probacijskih ureda u medijima	Organizacija nastupa čelnih ljudi Ministarstva pravosuđa	Broj vijesti objavljen u medijima	Samostalni odjel za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godinu dana)		P
3.	Pravo građana na pristup informacijama	Rješavanje zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama	Broj i vrsta rješenja po zahtjevima građana		Trajno (period mjerenja godinu dana)		P
		Objava zakona i drugih propisa na stranicama Ministarstva pravosuđa	Broj zakonskih tekstova objavljenih na Internet stranici		Trajno (period mjerenja godinu dana)		P
		Objava poveznica na dostupne besplatne i javne elektroničke servise za građane iz nadležnosti Ministarstva	Broj objavljenih poveznica i broj posjetitelja poveznice		Trajno (period mjerenja godinu dana)		P
		Prijevod poveznica na internetskoj stranici Ministarstva pravosuđa na strani jezik	Broj objavljenih poveznica na stranom jeziku i broj posjetitelja poveznice		Trajno (period mjerenja godinu dana)		P

4.	Interna i eksterna komunikacija	Odgovaranje na telefonske, pismene i elektroničke upite građana	Broj odgovorenih i zaprimljenih upita	Samostalni odjel za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godinu dana)	P
		Komunikacija putem društvenih mreža (Facebook i Twitter)	Broj odgovorenih i zaprimljenih upita	Samostalni odjel za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godinu dana)	P
5.	Savjetovanje sa zainteresiranim javnostima	Provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u punom opsegu	Broj i vrsta provedenih savjetovanja	Samostalni odjel za odnose s javnošću	Trajno (period mjerenja godinu dana)	P

9. Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima

SAMOSTALNA SLUŽBA ZA PODRŠKU ŽRTVAMA I SVJEDOCIMA							
RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z- Zakonodavna, P-Provedba, I- Inspekcija/Na dzor, A- Praćenje i analiza
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Međunarodna suradnja u svrhu razmjene iskustava i stjecanja novih znanja vezano uz izvršavanje poslova podrške žrtvama i svjedocima, članstvo u organizaciji Victim Support Europe, suradnja s drugim europskim mrežama (npr. ENVR-European Network on Victim's Rights)	Suradnjom i razmjenom iskustava s tijelima koja imaju razvijen sustav podrške žrtvama te drugim organizacijama koje dolaze u kontakt sa žrtvama	Implementacija iskustava i preporuka, plaćena godišnja članarina za članstvo u VSE, broj održanih sastanaka konferencija i okruglih stolova na kojima su službenici sudjelovali u organizaciji ENVR, VSE i drugih mreža i međunarodnih organizacija	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	P
2.	Suradnja s organizacijama civilnog	Unaprjeđenjem suradnje i	brojem edukacija i okruglih stolova te drugih	Samostalna služba za	kontinuirano	Nacionalna strategija razvoja sustava podrške	P

	društva i državnim tijelima i javnim ustanovama koje dolaze u kontakt sa žrtvama	razmjenom informacija, zaključcima, preporukama i uputama za postupanje, organiziranjem sastanaka, prisustvovanjem edukacijama, okruglim stolovima, radionicama i konferencijama, članstvom u povjerenstvima, odborima, timovima koja su osnovala nadležna tijela i organizacije	dogadaja na kojima su sudjelovali službenici kao izlagači i kao sudionici, brojem sastanaka na kojima su službenici sudjelovali kao članovi povjerenstava, odbora, timova	podršku žrtvama i svjedocima, organizacije civilnog društva		žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine i drugi dokumenti koji su izrađeni od strane nadležnih tijela	
3.	Izrada baze za evidentiranje podataka svih poslova koji se provode u Samostalnoj službi za podršku žrtvama i svjedocima i odjelima za podršku žrtvama i svjedocima na županijskim sudovima	Sudjelovanje na sastancima i radnim grupama radi izrade baze podataka, opis radnih procesa i dostava potrebne dokumentacije	broj održanih sastanaka, dostavljena dokumentacija, izrađen opis radnih procesa,	Sektor za informacijski sustav, Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	A
4.	Izrada izvješća i dostava nadležnim tijelima	Prikupljanjem i obradom statističkih podataka na temelju	Broj izrađenih izvješća	Samostalna služba za podršku	kontinuirano		A

		provedenih poslova		žrtvama i svjedocima			
5.	Izrada mape procesa Samostalne službe za podršku žrtvama i svjedocima	Analizom poslovnih procesa Samostalne službe za podršku žrtvama i svjedocima	Izrađena mapa poslovnih procesa Samostalne službe za podršku žrtvama i svjedocima	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	I kvartal	Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru	P
6.	Koordinacija rada Samostalne službe i definiranje postupanja	Doradom i definiranjem upute o postupanju, održavanjem sastanaka i suradnjom sa Sektorom za probaciju i Upravom za zatvorski sustav	Broj održanih sastanaka, definirano postupanje	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Uredba o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva pravosuđa, Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa	P
7.	Izrada godišnjeg plana rada za 2017. godinu i izvješća o radu Samostalne službe za podršku žrtvama i svjedocima za 2016. godinu	Planiranjem aktivnosti za 2017. godinu i analizom provedenih aktivnosti tijekom 2016. godine	Utvrđen broj planiranih aktivnosti za 2017. i broj aktivnosti koje nisu provedene u 2016. godini	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	I. kvartal		P

8.	Provođenje aktivnosti za praćenje i unaprjeđenje sustava podrške žrtvama i svjedocima, Priprema donošenja Akcijskog plana pripadajućeg Nacionalnoj strategiji razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	Definiranjem konačnog teksta Akcijskog plana, imenovanjem članova Povjerenstva, održavanjem sastanaka članova Povjerenstva za praćenje i unaprjeđenje sustava podrške žrtvama i svjedocima	Izrađen Akcijski plan, imenovani novi članovi Povjerenstva, broj održanih sastanaka članova Povjerenstva za praćenje i unaprjeđenje sustava podrške žrtvama i svjedocima	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima, Povjerenstvo za praćenje i unaprjeđenje sustava podrške žrtvama i svjedocima	IV. kvartal	Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	P
9.	Sklapanje Sporazuma o suradnji na osiguranju rada Nacionalnog pozivnog centra za žrtve kaznenih djela i prekršaja	Održavanjem sastanaka, analizom ostvarenih rezultata, definiranjem modela daljnje suradnje	Sklopljen Sporazum o suradnji na osiguranju rada Nacionalnog pozivnog centra za žrtve kaznenih djela i prekršaja	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	II kvartal	Odluka Europske komisije br.2007/116/EC i 009/884/EC o uvođenju jedinstvenih brojeva 116 u europskoj uniji za harmonizirane usluge društvene vrijednosti Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	P
10.	Nadzor nad radom Nacionalnog pozivnog centra za žrtve kaznenih djela i prekršaja	Redovnom analizom kvartalnih izvješća, održanim sastancima s volonterima i koordinatorom NPC-	Zaključci doneseni na temelju analize kvartalnih izvješća, broj održanih sastanaka s volonterima, koordinatorom NPC-a i	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Odluka Europske komisije br.2007/116/EC i 009/884/EC o uvođenju jedinstvenih brojeva 116 u europskoj uniji za	A

		a i direktorom Udruge za podršku žrtvama i svjedocima	direktorom Udruge za podršku žrtvama i svjedocima			harmonizirane usluge društvene vrijednosti Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	
11.	Profesionalno usavršavanje službenika Samostalne službe za podršku žrtvama i svjedocima	Pohađanjem edukacija, seminara, konferencija, supervizija	Broj službenika koji su pohađali edukacije, seminare, konferencije, supervizije i broj navedenih aktivnosti koje su službenici pohađali	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano		P
12.	Evidencija volontera odjela za podršku žrtvama i svjedocima	Vođenje evidencije volonterskih sati, izrada volonterskih iskaznica, izrada priznanja volonterima	Ažurirana baza evidencije volonterskih sati, broj izrađenih volonterskih iskaznica, broj izrađenih priznanja volonterima	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Zakon o volonterstvu, Pravilnik o radu odjela za podršku žrtvama i svjedocima	A
13.	Ujednačavanje prakse i koordinacija rada odjela za podršku žrtvama i svjedocima	Kontinuiranom koordinacijom rada odjela, izradom smjernica i uputa za rad, analizom tromjesečnih izvještaja, održavanjem dva godišnja sastanka sa službenicima odjela, održavanjem sastanaka s	Analiza ujednačenosti postupanja, izrađene upute i smjernice za rad, broj održanih sastanaka sa službenicima odjela za podršku, predsjednicima sudova i predstavnicima drugih tijela s kojima surađuju odjeli, broj provedenih individualnih procjena	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Sudski poslovnik, Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa, Pravilnik o radu odjela za podršku žrtvama i svjedocima	A

		predsjednicima sudova i predstavnicima drugih tijela s kojima odjeli surađuju, provođenjem godišnje individualne procjene					
14.	Sudjelovanje u postupku selekcije volontera odjela za podršku žrtvama i svjedocima na županijskim sudovima	Provedba radionica grupne procjene	Broj provedenih radionica grupne procjene	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Sudski poslovnik, Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa, Pravilnik o radu odjela za podršku žrtvama i svjedocima	P
15.	Provođenje edukacija za volontere odjela za podršku žrtvama i svjedocima	Provođenjem edukacija	Broj provedenih edukacija i broj volontera koji su pohađali edukacije	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Sudski poslovnik, Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa, Pravilnik o radu odjela za podršku žrtvama i svjedocima	P
16.	Supervizija volontera odjela za podršku žrtvama i svjedocima	Provođenjem supervizije	Broj provedenih supervizijskih susreta i broj volontera koji su	Samostalna služba za podršku	kontinuirano	Sudski poslovnik, Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa,	P

			sudjelovali u superviziji	žrtvama i svjedocima		Pravilnik o radu odjela za podršku žrtvama i svjedocima	
17.	Organiziranje i održavanje predavanja za službenike MUP-a o pravima žrtava kaznenih djela i sustavu podrške žrtvama i svjedocima s ciljem unaprjeđenja suradnje i podrške žrtvama	Održavanjem predavanja	Broj održanih predavanja	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	P
18.	Organiziranje i održavanje predavanja za službenike centara za mentalno zdravlje Zavoda za javno zdravstvo i Centara za psihosocijalnu pomoć o pravima žrtava kaznenih djela i sustavu podrške žrtvama i svjedocima s ciljem unaprjeđenja suradnje i podrške žrtvama	Održavanjem predavanja	Broj održanih predavanja	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima, odjeli za podršku žrtvama i svjedocima	II. i III. kvartal	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	P
19.	Organiziranje i održavanje predavanja za službenike centara za socijalnu skrb o pravima žrtava kaznenih djela i	Održavanjem predavanja	Broj održanih predavanja	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima,	kontinuirano	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava	P

	sustavu podrške žrtvama i svjedocima s ciljem unaprjeđenja suradnje i podrške žrtvama			odjeli za podršku žrtvama i svjedocima		kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	
20.	Obilježavanje Europskog dana žrtava kaznenih djela 22. veljače	Sudjelovanje na događanjima povodom obilježavanja Europskog dana žrtava kaznenih djela 22. veljače, izrada promotivnih materijala	broj događanja na kojima su sudjelovali službenici Samostalne službe za podršku, broj i vrsta izrađenih promotivnih materijala	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	I. kvartal		P
21.	Obeštećenje neosnovano uhićenih i neopravdano osuđenih osoba na teret sredstava državnog proračuna	Rješavanjem ovom Ministarstvu upućenih zahtjeva za naknadu štete zbog neutemeljenog uhićenja i neopravdane osude	Brojem zaprimljenih zahtjeva i riješenih sporazuma	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	Sukladno odredbama ZKP-a u roku od 3 mjeseca od zaprimanja zahtjeva	Zakon o kaznenom postupku i zakon o obveznim odnosima	P
22.	Novčana naknada žrtvama kaznenih djela s	Rješavanjem zaprimljenih zahtjeva	Brojem zaprimljenih predmeta i riješenih	Samostalna služba za	Kontinuirano kroz godinu, a u	Zakon o novčanoj naknadi žrtvama kaznenih djela	P

	elementima nasilja na teret sredstava državnog proračuna	za novčanu naknadu žrtvama kaznenih djela nasilja, organiziranjem sastanaka Odbora za novčanu naknadu žrtvama kaznenih djela	zahtjeva, broj održanih sastanaka Odbora	podršku žrtvama i svjedocima, Odbor za novčanu naknadu žrtvama kaznenih djela	roku od 60 dana od zaprimanja svakog zahtjeva		
23.	Izrada izvješća o odnosu žrtve prema počinjenom kaznenom djelu radi odlučivanja o odobravanju izvankaznioničkih pogodnosti zatvoreniku	Provođenjem poslova utvrđivanja odnosa žrtve prema počinjenom kaznenom djelu	Broj obavljenih razgovora i izrađenih izvješća za probacijske urede	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Zakon o izvršenju kazne zatvora, Zakon o probaciji	P
24.	Obavještavanje žrtve o otpustu zatvorenika s izvršenja kazne zatvora	Provođenjem poslova obavještavanja žrtava usmenim ili pisanim putem na	Broj obaviještenih žrtava	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Zakon o izvršenju kazne zatvora	P

		temelju zaprimljenih obrazaca zatvora ili kaznionica					
25.	Pružanje informacija i podrške žrtvama i svjedocima	Provođenjem poslova zaprimanja zamolnica za ispitivanje svjedoka i žrtava, slanjem informativnih pisama svjedocima i žrtvama i stupanjem u telefonski kontakt sa svjedocima i žrtvama u predmetima ratnih zločina u svrhu pružanja informacija, podrške i organiziranjem policijske zaštite i prijevoza do suda	Broj žrtava i svjedoka kojima su poslana informativna pisma, pružene informacije i podrška putem telefona ili elektronske pošte i organiziran prijevoz do suda i policijska zaštita	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Uredba o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva pravosuđa, Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa, Zakon o kaznenom postupku	P
26.	Provedba projekta "Ciljana rana procjena potreba i podrška žrtvama kaznenih djela" TEVNAS (Just/2014/Action grants)	Sudjelovanjem na sastancima, izradom upitnika procjene potreba, izradom smjernica za primjenu upitnika, održavanjem završne	broj održanih sastanaka, izrađen upitnik procjene potreba, izrađene smjernice za primjenu upitnika, održavana završna konferencija	Hrvatski pravni centar, Samostalna služba za podršku žrtvama i	I.-II. kvartal	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela	P

		konferencije		svjedocima i Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade RH			
27.	Provedba projekta "Jačanje učinkovitosti sustava za podršku žrtvama i svjedocima u RH" u okviru Prijelaznog instrumenta - Instrument za jačanje kapaciteta (Transition Facility - Institution Building Envelope)	Sudjelovanje na sastancima, izrada logotipa, provedbom supervizijskih susreta	Broj održanih sastanaka, izrađen logotip, broj provedenih supervizijskih susreta	SAFU, Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima	I.-IV. kvartal	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	P
28.	Izrada projektnog prijedloga "Jačanje i sustavni razvoj ljudskih potencijala probacijskog sustava i sustava za podršku žrtvama i svjedocima" u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.	Izrada projektnog prijedloga	Izrađen projektni prijedloga	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima, Uprava za kazneno pravo i probaciju, Sektor za probaciju	I.-IV. kvartal	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	P

29.	Financiranje programa i projekata udruga iz javnih izvora u 2016. godini (lutrijska sredstva)	Nadzor i praćenje provedbe projekata organizacija civilnog društva kojima su dodijeljena sredstva temeljem Odluke o dodjeli financijskih sredstava za financiranje projekata udruga usmjerenih na osiguravanje pružanja podrške žrtvama i svjedocima u županijama u kojima nisu osnovani odjeli za podršku žrtvama i svjedocima i Odluke o dodjeli financijskih sredstava za financiranje projekta udruge usmjerenog na osnaživanje drugih organizacija civilnog društva provođenjem edukacije, prijenosom znanja i vještina primjenjivih u radu sa žrtvama kaznenih djela	Analizirana polugodišnja izvješća, broj provedenih terenskih posjeta, izrađeni izvještaji o terenskim posjetima	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima, organizacije civilnog društva	1.-IV. kvartal	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	P
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------	----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

30.	Financiranje programa i projekata udruga iz javnih izvora u 2017. godini (lutrijska sredstva)	Raspisivanje javnog natječaj za financiranje organizacija civilnog društva koje su pružatelji podrške žrtvama i svjedocima, provedba natječajne procedure, sklapanje ugovora i dodjela financijskih sredstava	Raspisan javni natječaj za financiranje organizacija civilnog društva koje su pružatelji podrške žrtvama i svjedocima, provedena natječajna procedura, broj sklopljenih ugovora i dodijeljena financijska sredstva	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima, organizacije civilnog društva	I.-IV. kvartal	Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi minimalnih standarda o pravima, podršci i zaštiti žrtava kaznenih djela, Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine	P
31.	Redovno ažuriranje podataka o sustavu podrške žrtvama i svjedocima objavljenih na web stranici Ministarstva pravosuđa	Dostavom ažuriranih podataka Samostalnom odjelu za odnose s javnošću, provjerom kontakt podataka organizacija civilnog društva	Dostavljeni ažurirani podaci Samostalnom odjelu za odnose s javnošću, provjereni kontakt podaci organizacija civilnog društva	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima, organizacije civilnog društva	kontinuirano		A
32.	Suradnja s organizacijama civilnog društva i državnim tijelima u aktivnostima provođenja predavanja o pravima žrtava kaznenih djela i sustavu podrške žrtvama i svjedocima s ciljem unaprjeđenja suradnje i podrške žrtvama	Održavanjem predavanja	Broj održanih predavanja	Samostalna služba za podršku žrtvama i svjedocima, odjeli za podršku žrtvama i svjedocima	kontinuirano	Nacionalna strategija razvoja sustava podrške žrtvama i svjedocima u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2016. do 2020. godine i drugi dokumenti koji su izrađeni od strane nadležnih tijela	P

10. Samostalni odjel za unutarnju reviziju

SAMOSTALNI ODJEL ZA UNUTARNJU REVIZIJU							
RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOS T MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MPRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Godišnje izvješće o obavljenim revizijama	Izrada izvješća o obavljenim revizijama prema predlošku Ministarstva financija, a sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (NN 78/15)	Dostava izvješća (Obrazac GIUR) Ministarstvu financija prema definiranim rokovima	Samostalni odjel za unutarnju reviziju	31.ožujka 2017. godine		A
2.	Mišljenje vezano uz izjavu o fiskalnoj odgovornosti	Izrada Mišljenja unutarnjih revizora za područja koja su bila revidirana u prethodnoj godini (Prilog5) na osnovu Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i Izvještaja o	Dostava Mišljenja Ministarstvu financija prema definiranim rokovima	Samostalni odjel za unutarnju reviziju	31.ožujka 2017. godine		A

		primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12, 130/13, 19/15 i 119/15)					
3.	Obavljanje revizija	Revizije projekata koji se financiraju iz sredstava EU fondova - 1 revizija	Provedba aktivnosti sukladno propisanoj metodologiji rada unutarnje revizije (Priručnik za unutarnje revizore) te broj izdanih preporuka	Samostalni odjel za unutarnju reviziju	Tijekom 2017. godine		A
		Revizije sustava, procesa, i aktivnosti koji se financiraju iz nacionalnih sredstava - Državnog proračuna - 7 revizija	Provedba aktivnosti sukladno propisanoj metodologiji rada unutarnje revizije (Priručnik za unutarnje revizore) te broj izdanih preporuka	Samostalni odjel za unutarnju reviziju	Tijekom 2017. godine		A
		Ad hoc revizije po nalogu čelnika tijela te horizontalne revizije u koordinaciji sa Ministarstvom financija	Provedba aktivnosti sukladno propisanoj metodologiji rada unutarnje revizije (Priručnik za unutarnje revizore) te broj izdanih preporuka	Samostalni odjel za unutarnju reviziju	Tijekom 2017. godine		A
		Praćenje provedbe preporuka	Broj provedenih preporuka prema	Samostalni odjel za unutarnju	Tijekom 2017. godine		A

			izvješćima unutarnje revizije	reviziju			
4.	Strateški plan rada	Izrada Strateškog plana rada za slijedeće trogodišnje razdoblje temeljem procjene rizika, a sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (NN 78/15)	Dostava Ministarstvu financija Strateškog plana za 2017.- 2019. godinu prema definiranim rokovima	Samostalni odjel za unutarnju reviziju	31.siječnja 2017. godine		A
5.	Godišnji plan rada	Izrada Godišnjeg plana rada za 2017.godinu temeljem procjene rizika, a sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (NN 78/15)	Dostava Ministarstvu financija Godišnjeg plana za 2017. godinu prema definiranim rokovima	Samostalni odjel za unutarnju reviziju	31.siječnja 2017. godine		A

VI. Financijski plan

MINISTARSTVO PRAVOSUĐA

OPIS	2016.	2017.	INDEKS
1	2	3	4
Financijski plan MP	376.654.098,00	413.941.667,00	1,099
Ukupno prihodi	376.654.098,00	413.941.667,00	1,099
Ukupno rashodi	376.654.098,00	413.941.667,00	1,099

MINISTAR
Dražen Bošnjaković



KLASA: 023-01/17-01/6

URBROJ: 514-02-01-02-17-02

Zagreb, 19. lipnja 2017. godine

